



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

اداره مستقل ارگان های محلی

معینیت شاروالیها

رهنمود کمیته شاروالی - مکتب



جوزا 1395

فهرست مندرجات

پیشگفتار	3
شرح کلی	4
تفاهم_____نام_____سه جانبه	11
روند تأسیس کمیته شاروالی مکتب	14
آجندای برنامه آموزشی	19
پلان آگاهی رسانی کمیته شاروالی مکتب	20
پلان تنظیف و سرسبزی کمیته شاروالی مکتب	21

پیشگفتار

شهر و محیط شهری مجموعه ای از مفاهیم و ارزش هاست که ساختار ها ، فرهنگ ، مردم، منابع و جای زندگی را در بر دارد. در این جمع، فرهنگ نقش تاثیرگذار بر سایر ارکان محیط شهری دارد و تقویت و نوآفرینی فرهنگی یک امر مستمر در حیات بشر بوده و می تواند جوامع بشری را بسوی انکشاف مطلوب سوق دهد.

مکلفیت پذیری مدنی بستر مشارکت مردم در پروسه های شهری بوده و باعث ازدیاد نیروی بشری برای تغییر مثبت می گردد. ازینرو، بر شاروالی هاست تا در رابطه به آموزش مدنی شهروندان و ترویج مکلفیت پذیری آنها بیاندیشند و از طریق همحرکتی با سایر ادارات و نهاد های ذیربط، گام های عملی و سازنده در راستای تقویت، اصلاح و دگرگون سازی مثبت ابعاد فرهنگی- مردمی شهر ها بردارند.

مهم ترین دریچه برای تقویت ، اصلاح و نوسازی فرهنگی در جوامع، معارف و تحصیلات عالی می باشد. بنابراین، معینیت شاروالیها- اداره مستقل ارگانهای محلی با توجه به نتیجه کامیاب این طرح که در مکاتب مختلف به حمایت برنامه انکشافی ملل متحد تطبیق شده، می خواهد تا این حرکت تعمیم و نهادینه شود تا باشد شهر ها از یک طرف با رهبران جوان، بیدار و مکلفیت پذیر تجهیز شوند و از جانب دیگر در اثر بیداری اجتماعی و فرهنگ قوی شهرنشینی ، زندگی عاری از آلودگی و ناهنجاری را به شهروندان هدیه کنند.

نوجوانان در معارف موثرترین سفرای تغییر و گرایش های محیط زیست دوستی محسوب می شوند. بناء، هر گونه سرمایه گذاری در این زمینه بنیاد یک جامعه بیدار و مترقی را می گذارد. کمیته شاروالی- مکتب در واقع سنگ بنای تحول ذهنی و رفتاری شهروندان است که در نتیجه آن یک جامعه آگاه از مسوولیت های شهری، همکار با شاروالی و مهربان به محیط زیست بوجود خواهد آمد.

روشنگری و بیداری اجتماعی مسوولیت تنها شاروالی ها نیست. بل، سایر ادارات و نهاد ها از قبیل وزارت معارف، وزارت تحصیلات عالی، وزارت اطلاعات و فرهنگ، وزارت حج و اوقاف و ارشاد، رسانه ها و سکتور خصوصی نیز نقش تاثیرگذار و مسوولیت مشخص دارند. پس، بجاست تا حمایت مشترک از این طرح صورت گیرد و مکاتب و پوهنتون ها بستر فعال اندیشه های سبز و رفتار های مطلوب برای شهرها شوند.

حمایت تخنیکی پروژه حکومتداری محلی افغانستان- برنامه انکشافی ملل متحد در این زمینه ستودنی و قابل تقدیر می باشد.

شاروالی ها مکلفیت دارند تا این طرح را در تشریک مساعی با ادارات ولایتی وزارت معارف و وزارت اطلاعات و فرهنگ در مکاتب دولتی و خصوصی تطبیق نمایند و با پیشرفت های نیک خود ما را خرسند سازند. از حمایت همه جانبه و بهبودگرایانه وزارت های فوق الذکر یک دنیا سپاس.

عبدالباقی بوبل

معین شاروالیها و سرپرست اداره مستقل ارگانهای محلی

شرح کلی

کمپته شاروالی مکتب بمثابه برنامه آگاهی دهی و آموزشی

معرفی

برنامه کمپته شاروالی مکتب یک برنامه آگاهی دهی و آموزشی در رابطه به امور شهری در مکتب بوده که تمرکز آن بیشتر روی ترویج مکلفیت پذیری مدنی، مشارکت جوانان در حکومتداری شهری، ترویج محیط زیست دوستی و انکشاف مهارت های جوانان می باشد. این طرح در ابتدا توسط برنامه حاکمیت محلی افغانستان / پروگرام انکشافی ملل متحد تهیه گردیده بود و اینک به حمایت تخنیکي پروژه حکومتداری محلی افغانستان - برنامه انکشافی ملل متحد بازنگری شده است تا باشد کار بنیادی با نوجوانان از رهگذر ایجاد مشارکت بین شاروالی و مکاتب صورت گیرد. این طرح با الهام از تجارب بین المللی و آزمایش های موفق در شهرهای مختلف افغانستان نهایی گردیده است.

طرح هذا اطفال را بعنوان عاملین بالقوه تغییر در جامعه میداند و عقیده براینست که این برنامه آگاهی دهی و آموزشی در مکتب میتواند تغییرات مثبت را در جامعه از رهگذر تغییر در روش، رفتار و طرز دید نه تنها اطفال بلکه اساتید و والدین شان نیز ایجاد نماید و زمینه را برای ایجاد یک جامعه مهربان به محیط زیست و زیبایی دوستی مساعد سازد. تلاش و مباحثات روزانه شاگردان مکاتب در راستای تنظیم بهتر امور محیطی و شهری با توجه به آموزه های جدید شان از طریق این برنامه، و بعلاوه بازگویی برنامه ها و دست آورد ها در چهارچوب خانواده ها، والدین شاگردان را نیز به معیار های جدید زندگی و محیط دوستی ترغیب می دارد.

در کل، این برنامه آگاهی دهی و آموزشی را هدف براینست تا یک فرهنگ بهتر شهر نشینی شکل گیرد و مردم در مسیر رفاه و زندگی برتر در محیط سالم قرار گیرند. کمپته شاروالی مکتب در واقع ممثل اراده و ماموریت شاروالی به پیمانه کوچکتر در سطح هر مکتب است و همه امور آن از طریق شاگردان تنظیم می گردد. علاوه، میتوان گفت که این برنامه بمثابه یک انسستیتوت کوچک حکومتداری شهری نسل آینده را در خصوص امور شهری و نقش مردم در قبال پاکی، عمران و انکشاف شهری تربیه می نماید.

اهداف

کمپته شاروالی- مکتب به منظور تحقق اهداف زیر ایجاد می گردد:

اهداف کوتاه مدت آن عبارتند از:

- آگاهی بیشتر جوانان در رابطه به مکلفیت های مدنی و شهروندی شان، اهمیت محیط زیست دوستی، جایگاه، وظایف و سیستم عوایدی شاروالی و نقش مشارکت مردم در حکومتداری و انکشاف شهری
- روشن ساختن ذهنیت ها نسبت به شهر، شهروند و مسوولیت های مشترک
- ایجاد مهارت های رهبری در جوانان
- ایجاد زمینه کسب دانش تجربی در عرصه حکومتداری و انکشاف شهری و محیط زیست برای جوانان
- ایجاد بستر دادخواهی برای محیط زیست و شهر مرفه

اهداف میان مدت آن عبارتند از:

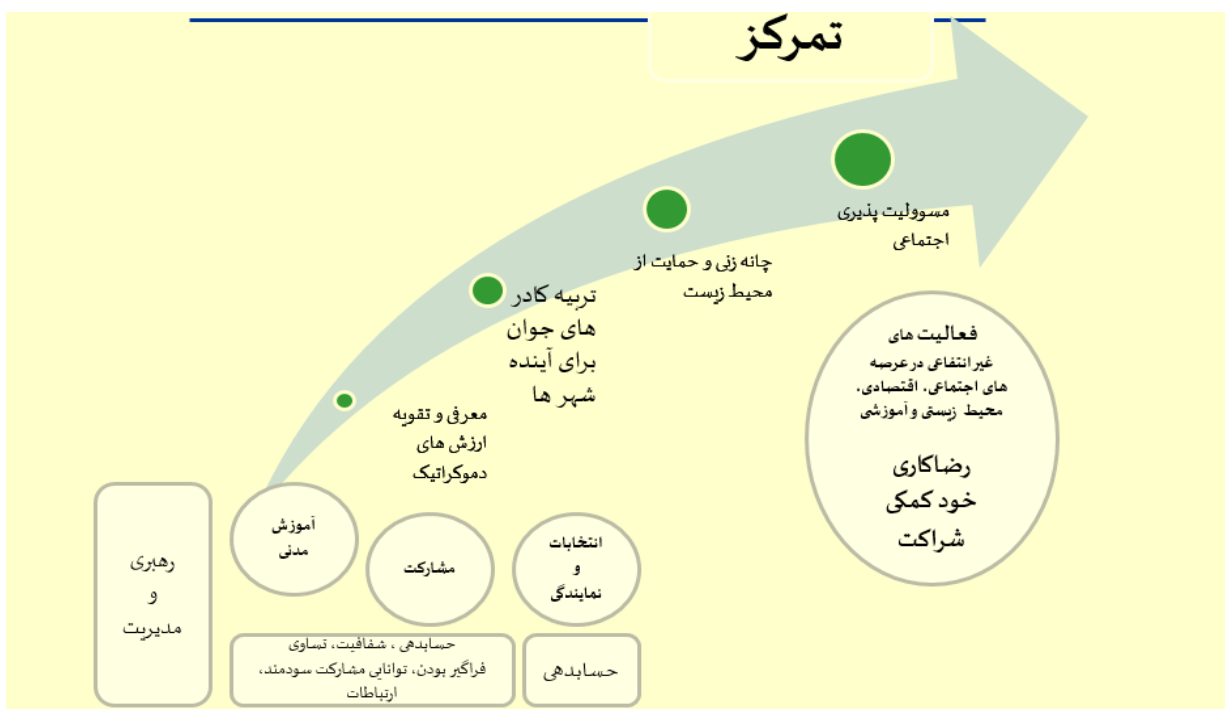
- ایجاد رفتار های محیط زیست دوستانه، مسوولانه و مکلفیت مدارانه در شهروندان
- ترویج پالیسی های مبتنی بر مشارکت جوانان در نظام های شهرسازی و شهرداری در افغانستان

اهداف دراز مدت آن عبارتند از:

- فرهنگ بهتر شهر نشینی و زندگی مرفه در شهر ها
- سطح بلند مسوولیت پذیری اجتماعی افراد و سازمان ها
- جامعه مهربان به محیط زیست و زیبایی دوستی
- حکومتداری مردم سالار با مشارکت فعال جوانان بیدار و آگاه
- حضور وسیع شاروالی در محلات

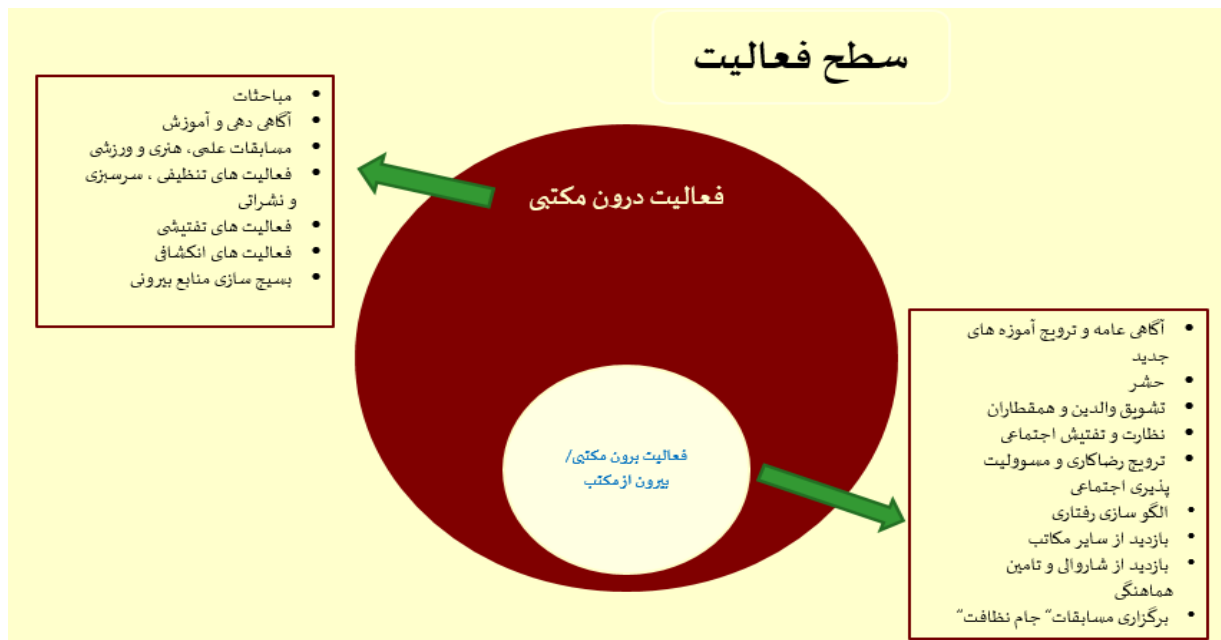
تمرکز

کمیته شاروالی- مکتب روی ساحات مشخص قرار زیر تمرکز دارد:



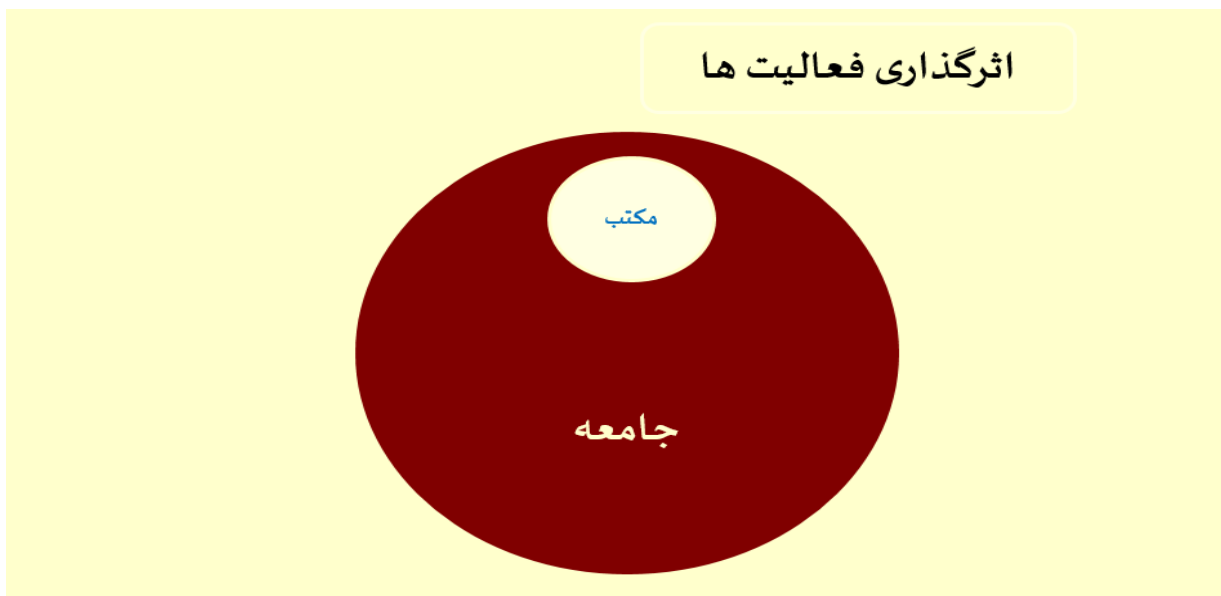
سطح فعالیت

کمیت ه شاروالی- مکتب در داخل مکتب به حیث نمایندگان شاگردان و بیرون از مکتب بحیث شهروندان فعال فعالیت های مشخص را اجرا خواهد کرد.

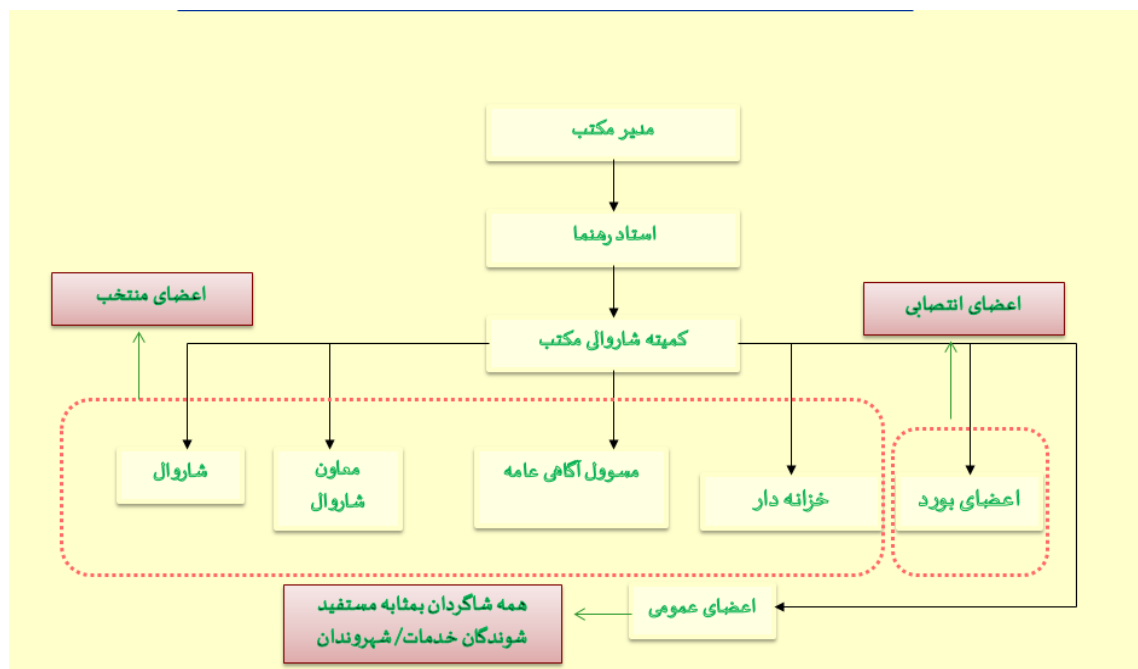


اثرگذاری فعالیت کمیت ه شاروالی- مکتب

این کمیت ه کمترین اثر را بر مکتب و بیشترین اثر را بالای جامعه می گذارد. از طریق یک مکتب، موضوعات به هزار ها خانواده و از خانواده به خانواده دیگر سفر می کند و سرانجام جامعه را به گونه مطلوب متاثر خواهد ساخت.



ساختار تشکیلاتی کمیته شاروالی مکتب



کمیته شاروالی مکتب متشکل از کمیته اجراییه شاگردان (شاروال ، معاون شاروال ، مسؤول آگاهی عامه ، محاسب و اعضاء بورد) می باشد. به هر حال مدیر مکتب و یک تن استاد نیز شامل این تشکیل خواهد بود.

رئیس کمیته اجراییه یا شاروال و معاون آن ، مسؤول آگاهی عامه و محاسب از طرف سایر شاگردان انتخاب می گردند. شاگردان صنوف هفتم الی دوازدهم می توانند در این انتخابات سهم بگیرند و شاروال و معاون شاروال باید حد اقل 16 سال عمر داشته باشند. دوره خدمت شاروال یا معاون آن 4 سال بوده و هرگاه شاگردان صنوف دهم، یازدهم یا دوازدهم بصفت شاروال یا معاون آن انتخاب گردند، مدت خدمت آنها نظر به مدت باقیمانده دوره آموزشی شان در مکتب تعیین می گردد. در صورتیکه دو ثلث اعضای عمومی با اجراءات شاروال یا معاون آن مخالف باشند، انتخابات دو باره راه اندازی می گردد. اعضای بورد نظر به تعداد صنوف 7 الی 12 بوده که بصورت انتصابی تعیین میگردند و سایر شاگردان می توانند اعضای عمومی باشند.

وظایف و مسوولیت ها

مدیر مکتب:

- بسیج منابع حمایتی
- تصویب فعالیت های لازم و پلان شده
- حمایت از تطبیق برنامه ها
- نظارت و ارزیابی از پیشرفت اجراءات کمیته
- هماهنگی با سایر نهاد ها
- رهبری جلسات بزرگ و بیرونی کمیته

استاد رهنما:

- رهنمایی کمیته در بخش های مدیریتی و تخنیکی و طرح پلان های کمیته در مشارکت با اعضای آن
- برگزاری آموزش های لازم برای کمیته
- برقراری تماس با نهاد های کمک کننده جهت فراهم آوری امکانات برای فعالیت موثر کمیته

شاروال و معاون شاروال:

- تهیه برنامه های کاری
- تشکیل جلسات کاری و گزارش دهی
- نظارت از تطبیق برنامه ها
- برگزاری نشست های حسابدهی به شاگردان
- جلب همکاری استاد رهنما و مدیر مکتب
- تامین هماهنگی بین کمیته های فرعی
- تشویق اعضای کمیته برای اطلاع رسانی وسیع
- تمثیل مدل شهروند فعال در زندگی آموزشی و اجتماعی

مسئول آگاهی عامه:

- طرح، دیزاین و تطبیق برنامه های اطلاع رسانی بشمول گفتمان ها، سیمینار ها و مسابقات
- تشویق شاگردان برای انتقال پیام ها به خانواده ها
- انجام کار های نشراتی در پهلوی دیپارتمنت های مکتب
- تشویق نظیف ترین ها
- الگو سازی بهترین ها در مکتب

اعضای بورد:

- تجلیل از روز های مهم (وقعات) و هماهنگی آنها
- رهبری گروه های مشخص کاری/ کمیته های فرعی
- ارائه نظریات
- برگزاری سروی ها و نظرسنجی ها

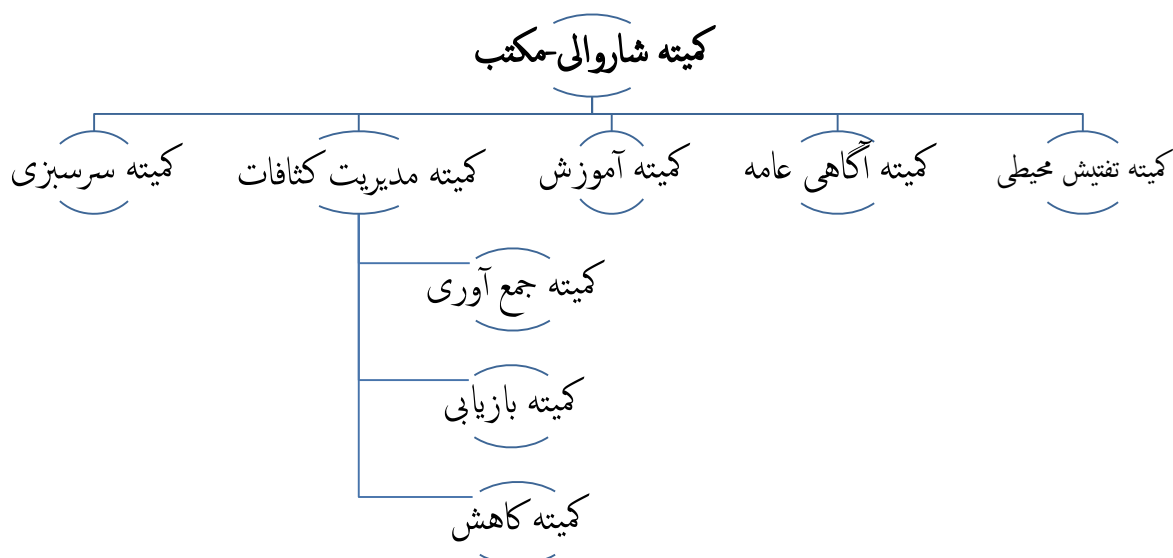
اعضای عمومی:

- حمایت از فعالیت های کمیته
- سهمگیری فعال در برنامه ها

- انتقال پیام ها به خانواده و محیط زندگی
- تشویق مردم برای تغییر لازم در زندگی

کمیته های فرعی و گروه های کوچک تخنیکی:

کمیته شاروالی-مکتب با کمیته های فرعی زیر فعالیت خواهد کرد:



فعالیت های عمده کمیته شاروالی- مکتب:

این فعالیت ها توسط شاگردان انجام خواهند شد. به هر حال، آموزش های اساسی توسط شاروالی و ادارات همکار برای مدیر مکتب ، استاد رهنما و کمیته اجرائیه در رابطه به اهداف ، ساختار و فعالیت های کمیته شاروالی مکتب برگزار خواهد شد.

خلاصه فعالیت های اساسی کمیته عبارتند از:

- تنظیم و تطبیق برنامه های تنظیف و سرسبزی در داخل مکتب و اطراف مکتب
- ترویج پالیسی کاهش کثافات
- ترویج بازیابی کثافات و بازیابی عملی آن در داخل مکتب و در همین زمینه، برگزاری نمایشگاه ها جهت انعکاس دست آورد ها و همچنان فروش برخی از اقلام

- ازدیاد آگاهی شاگردان راجع به محیط زیست، مدیریت موثر کثافات، نقش شهروندان در ایجاد محیط شهری سالم، مکلفیت های مدنی، شاروالی و قوانین و مقررات نافذ بر شاروالیهها از طریق کمپاین ها، گفتمان ها، مسابقات " مقاله نویسی، نقاشی، مشاعره، چیستان، تمثیل"، مباحثات و برنامه های آموزشی
- اجرای نقش تفتیش اجتماعی در محیط و اطلاع رسانی به ادارات زیربط بخصوص شاروالی راجع به کاستی ها و نواقص در محلات
- تشویق خانواده ها برای همکاری با مکتب و برنامه های انکشافی مکتب
- اجرای نقش سفیر تغییر مثبت در خانواده ها
- تفویض جوایز برای بهترین ها از طریق جام نظافت، جام سرسبزی...
- تشویق والدین برای پرداخت بموقع محصولات شان به شاروالی
- تشویق شاگردان برای سهمگیری فعالان در فعالیت های شهری

شاروالی باید سالانه مسابقات را میان تمام کمیته های شاروالی مکاتب در سطح شهر راه اندازی نماید و جایزه سال (معنوی و/یا مالی) را برای بهترین کمیته شاروالی مکتب تفویض کند تا باعث تشویق فعالیت های شان گردد. این مسابقات را میتوان به روز های مهم چون روز محیط زیست، روز آب، نوروز و یا مراسم ملی دیگر تجلیل کرد. برای بهترین کمیته شاروالی- مکتب، از جانب معینیت شاروالی ها نیز تقدیر نامه داده خواهد شد.

شاروال باید نشست های منظم با کمیته های شاروالی-مکتب در حضور اعضای شورای مشورتی شهر و مدیران شاروالی داشته باشد و راجع به یافته ها، نظریات و نگرانی های جوانان با آنها بحث و تبادل نظر نماید.

حمایت مالی

جهت تشویق و تسهیل فعالیت ها توسط کمیته های شاروالی مکاتب لازم است تا بعضی نیازمندی های اساسی در زمینه تنظیف و سرسبزی چون کراچی، زباله دانی، جاروب، بیل و واترپمپ و برای برنامه های آگاهی دهی و پیشبرد امور کمیته، دفتر یادداشت، قرطاسیه باب، چارت و غیره تدارک دیده شود. سفارش اینست تا یک منبع پایدار مالی برای تحقق این هدف مطمئن نظر باشد، و این میتواند از منبع داخلی خود مکتب یعنی با توسل بر ایجاد صندوق اعانه در مکتب عملی گردد. معاونت های مالی مقطعی میتواند از منابع دونه ویا خود شاروالی محسوس باشد اما نسبت عدم اطمینان از تداوم آن و از طرف هم بخاطر جلوگیری از متکی بودن به کمک های بیرونی مصلحت این است تا عمدتاً با تشویق شاگردان و اعطای صلاحیت مدیریت صندوق اعانه به خود شاگردان، صندوق اعانه در مکتب ایجاد گردد و شاگردان از نحوه مصرف این پول کاملاً آگاه ساخته شوند. ارتقاء سطح آگاهی شاگردان نسبت به شیوه هزینه کردن این پول و شفافیت هر چه بیشتر در پروسه میتواند اسباب رضایت شاگردان را فراهم سازد و متقابلاً منتج به تشویق هر چه بیشتر شاگردان بخاطر پرداخت اعانه گردد.

تفاهم نام سه جانبه

میان

شاروالی، ریاست معارف و ریاست اطلاعات و فرهنگ برای تطبیق برنامه کمیته شاروالی مکتب

برنامه کمیته شاروالی مکتب یک برنامه آگاهی دهی و آموزشی در رابطه به امور شهری در مکتب بوده که تمرکز آن بیشتر روی ترویج مکلفیت پذیری مدنی، مشارکت جوانان در حکومتداری شهری، ترویج محیط زیست دوستی و انکشاف مهارت های جوانان می باشد. این طرح در ابتدا توسط برنامه حاکمیت محلی افغانستان / پروگرام انکشافی ملل متحد تهیه گردیده بود و اینک به حمایت تخنیکی پروژه حکومتداری محلی افغانستان - برنامه انکشافی ملل متحد بازنگری شده است تا باشد کار بنیادی با نوجوانان از رهگذر ایجاد مشارکت بین شاروالی و مکاتب صورت گیرد. این طرح با الهام از تجارب بین المللی و آزمایش های موفق در شهرهای مختلف افغانستان نهایی گردیده است.

طرح هذا اطفال را بعنوان عاملین بالقوه تغییر در جامعه میداند و عقیده براینست که این برنامه آگاهی دهی و آموزشی در مکتب میتواند تغییرات مثبتی را در جامعه از رهگذر تغییر در روش، رفتار و طرز دید نه تنها اطفال بلکه اساتید و والدین شان نیز ایجاد نماید و زمینه را برای ایجاد یک جامعه مهربان به محیط زیست و زیبائی دوستی مساعد سازد. تلاش و مباحثات روزانه شاگردان مکاتب در راستای تنظیم بهتر امور محیطی و شهری با توجه به آموزه های جدید شان از طریق این برنامه، و بعلاوه بازگویی برنامه ها و دست آورد ها در چهارچوب خانواده ها، والدین شاگردان را نیز به معیار های جدید زندگی و محیط دوستی ترغیب می دارد.

در کل، این برنامه آگاهی دهی و آموزشی را هدف براینست تا یک فرهنگ بهتر شهر نشینی شکل گیرد و مردم در مسیر رفاه و زندگی برتر در محیط سالم قرار گیرند. کمیته شاروالی مکتب در واقع ممثل اراده و ماموریت شاروالی به پیمانۀ کوچکتر در سطح هر مکتب است و همه امور آن از طریق شاگردان تنظیم میگردد. علاوه، میتوان گفت که این برنامه بمثابة یک انسیتوت کوچک حکومتداری شهری نسل آینده را در خصوص امور شهری و نقش مردم در قبال پاکي، عمران و انکشاف شهری تربیه می نماید.

هدف تفاهمنامه: ایجاد کمیته شاروالی مکتب در مکاتب دخترانه و پسرانه جهت راه اندازی برنامه آگاهی دهی و آموزشی در رابطه به امور شهری بمنظور ایجاد تغییرات مثبت در طرز دید و رفتار اطفال مکتب و بدینطریق در رفتار و طرز دید والدین شان

طرفین تفاهمنامه جهت نیل به هدف دارای مسؤولیت های آتی اند:

مسؤولیت شاروالی

- تعیین و توظیف شخص رابط برای تطبیق برنامه کمیته شاروالی مکتب
- سازماندهی با شکوه مسابقات سالانه میان تمامی مکاتب که دارای کمیته شاروالی مکتب اند
- تحسین و تقدیر (معنوی و/یا مالی) از بهترین کمیته شاروالی مکتب
- معرفی بهترین کمیته به معینیت شاروالیها برای تقدیر و تسلیم نمودن تقدیرنامه به کمیته
- تهیه و تدارک مکان برای مسابقات در هماهنگی با ریاست معارف
- تفاهم با کهنه فروشان بخاطر خرید کثافات قابل بازیابی که از طرف مکاتب جمع آوری میگردد

- ترتیبات برای استفاده از کود یکه توسط کمیته های شاروالی مکتب تهیه میگردد
- نظارت از فعالیت کمیته های شاروالی مکاتب در هماهنگی با ریاست معارف و ارائه رهنمود های تخنیکی برای شان
- فراهم آوری زمینه های آموزش برای هیت رهبری و اساتید رهنمای کمیته های شاروالی مکتب
- تهیه برنامه ویژه تنظیفی مکتب با مشارکت اساتید رهنما
- تهیه کتاب "شهر پاک، شهروند سالم" برای مکاتب و راه اندازی برنامه های آموزشی تخنیکی
- انتقال کثافات مکتب در زمان معینه از محل معینه
- طبع و نشر مقالات و نوشته های اعضای کمیته و شاگردان مکتب در نشریه مخصوص شاروالی
- بسیج سازی نیروی بشری کمیته شاروالی مکتب در فعالیت های آگاهی دهی در اطراف و اکناف مکتب
- برگزاری نشست های منظم با کمیته های شاروالی - مکتب در حضور اعضای شورای مشورتی شهر و مدیران شاروالی جهت بحث و تبادل نظر راجع به یافته ها، نظریات و نگرانی های جوانان

مسؤولیت ریاست معارف

- انتخاب و رهنمائی مکاتب متوسطه و لیسه جهت تطبیق برنامه کمیته شاروالی مکتب
- تطبیق برنامه در مرحله اول، حد اقل در 10 مکتب و حصول اطمینان از گسترش آن در سائر مکاتب شهر
- تعیین یکنفر نگران بخاطر نظارت از تطبیق فعالیت های کمیته های شاروالی مکاتب
- هدایت به مکاتب بخاطر تخصیص حد اقل یک ساعت در هر هفته در جریان ساعات درسی برای تمامی شاگردان بخاطر فعالیت های کمیته شاروالی مکتب
- هدایت به مکاتب جهت استفاده از محتویات کتاب "شهر پاک، شهروند سالم"
- هدایت به مکاتب جهت راه اندازی مسابقات در داخل مکتب در زمینه مقاله نویسی، مباحثه، نقاشی، مشاعره، مسابقات نمایشی با تاکید بر نقش شهروندان در روند پاکی و انکشاف شهر
- هماهنگی با شاروالی بخاطر راه اندازی مسابقات سالانه در سطح مکاتب
- تحسین و قدردانی خاص از کمیته شاروالی مکتب که بیشترین و بهترین دستاورد ها را داشته است
- ارزیابی تغییرات در رفتار و سلوک شاگردان قبل و بعد از تطبیق برنامه کمیته شاروالی مکتب در هماهنگی با مدیران مکاتب
- یادداشت نام مکاتب و تاریخ که این مکاتب پروگرام کمیته شاروالی مکتب را آغاز نموده اند
- رهنمایی برای شاگردان مکاتب در زمینه تهیه گزارش ماهوار در خصوص فعالیت های که توسط کمیته شاروالی مکتب راه اندازی میگردد و ارائه این گزارش برای شاروالی
- رهنمایی مکاتب بخاطر سازماندهی نشست ها به اشتراک والدین، اساتید و شاگردان در هر شش ماه یکبار بمنظور بحث پیرامون فعالیت های که توسط کمیته شاروالی مکاتب راه اندازی گردیده و سائر مسائل مربوط به آن
- رهنمایی مکاتب بخاطر تهیه پارچه های تمثیلی، درامه ها، مصاحبه ها و مسابقات که بایستی از طریق وسائل اطلاعات جمعی پخش و نشر گردد

- هماهنگی با شاروالی و ریاست اطلاعات و فرهنگ بخاطر راه اندازی پروگرام آگاهی دهی بوسیله شاگردان از طریق رادیو و یا تلویزیون جهت ترویج فرهنگ مسوولیت های شهری و آموزش های مدنی

مسؤولیت ریاست اطلاعات و فرهنگ

- همکاری در پخش و نشر برنامه ها و فعالیت های کمیته های شاروالی مکاتب از طریق وسائل اطلاعات جمعی
- در هماهنگی با ریاست معارف ، تلویزیون ملی و چینل های رادیویی را بخاطر گنجاندن پروگرام کمیته شاروالی مکتب در خلال پروگرام ها و فعالیت های آموزشی که هفته یکبار نشر میگردد ، بصورت مجانی ، سفارش خواهند فرمود
- تسهیل پوشش خبری فعالیت های عمده کمیته های شاروالی مکاتب بشمول مسابقات میان مکاتب
- بدون موافقت طرفین ، هیچ نوع معلومات نباید به نشر برسد.

امضا کننده گان

..... (الف) شاروال

..... (ب) رئیس معارف

..... (ج) رئیس اطلاعات و فرهنگ

روند تأسیس کمیته شاروالی مکتب

طرز العمل ها

روند ایجاد کمیته شاروالی- مکتب دارای چندین قدمه بوده که عبارتند از:

1. تعیین نماینده یا شخص رابط / تیم تطبیق کننده

هر یک از طرفین باید یک نفر نماینده جهت پیشبرد کار و ایجاد کمیته شاروالی مکتب و رهنمایی و تقویه کار آن تعیین کند.

1. از شاروالی

2. از ریاست معارف

3. از ریاست اطلاعات و فرهنگ

این سه نماینده در واقع تیم تطبیق کننده تفاهمنامه بوده و پس از تعیین نماینده کار آن رسماً آغاز می گردد.

2. انتخاب مکاتب

تیم تطبیق کننده در مشوره با رئیس معارف، مکاتب را برای ایجاد کمیته های شاروالی مکتب و تطبیق برنامه های آگاهی دهی و آموزشی انتخاب و تعیین می نماید. به این منظور، مکاتب دخترانه و پسرانه باید انتخاب گردند.

لیست مکاتب قرار ذیل ترتیب گردد.

مکاتب دخترانه				مکاتب پسرانه			
شماره	نام مکتب	نام مدیر مکتب	شماره تماس	شماره	نام مکتب	نام مدیر مکتب	شماره تماس

3. رهنمایی مدیران مکاتب و انتخاب استاد رهنما

پس از انتخاب مکاتب، برای مدیران مکاتب در زمینه رهنمایی صورت گیرد و هدایت داده شود تا برای کمیته های مورد نظر یک نفر استاد رهنما توظیف نمایند. سپس با مدیران و استادان رهنما نشست دایر گردد و اهداف آن خوبتر تشریح شود.

4. تهیه پلان انتخابات کمیته شاروالی مکتب

پس از رهنمایی مدیران و انتخاب استاد رهنما، پلان انتخابات و تاسیس کمیته ها با زمان و تاریخ دقیق به مشوره مدیران ترتیب گردد و برایشان وظیفه داده شود تا قبل از برنامه آموزشی ویژه برای مکاتب و رسیدن تاریخ افتتاح، کمیته (شاروال، معاون شاروال، مسوول آگاهی عامه و محاسب) را از طریق انتخابات تعیین کنند و نام و تصاویر شان را در یک جریده مخصوص تهیه نمایند تا در روز افتتاح کمیته از روی آن به گونه رسمی پرده برداری صورت گیرد. بر علاوه، مدیران برای شاگردان شان هدایت بدهند تا مقالات و نمایش نامه های خاص در رابطه به پاکی شهر و نقش شهروندان در انکشاف شهر تهیه و در روز افتتاح ارائه یا به نمایش بگذارند.

شماره	نام مکتب	تاریخ انتخابات	شیوه انتخابات	تاریخ افتتاح
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

نوت: اگر در عین مکتب، دو دوره (قبل از ظهر و بعد از ظهر) وجود داشته باشد، سفارش اینست تا برای هریکی از این دوره ها (ذکور و اناث) کمیته های جداگانه د رنظر گرفته شود.

5. راه اندازی انتخابات کمیته شاروالی مکتب

مطابق به پلان مطروحه، انتخابات برای گزینش شاروال، معاون شاروال، مسوول آگاهی عامه و خزانه دار در سطح هر مکتب بین شاگردان صنف 7 الی 12 راه اندازی گردد. برای این کار، دو گزینه سفارش می شود:

گزینه اول:

الف. در هر صنف (از صنف 7 الی 12) بصورت جداگانه انتخابات برگزار گردد

” در هر صنف شاگردان خود را کاندید نمایند، برنامه بسازند و ارائه دارند. بعداً صندوق گذاشته شود و سایر شاگردان به کاندید مورد نظر خود رای بدهند تا کاندید همان صنف تعیین گردد.“ در اینصورت، از هر صنف یک نماینده انتخاب میشود.

ب. انتخابات بین نمایندگان صنف برگزار گردد. نمایندگان از بین خود شاروال، معاون، خزانه و مسوول آگاهی عامه را انتخاب نمایند. نمایندگان باقیمانده بصورت اتومات بحیث نمایندگان صنف های خویش به بورد کمیته شامل می شوند.

گزینه دوم:

الف. شاگردان به کاندیداتوری تشویق گردند و با معاونین شان ثبت نام شوند.

ب. کاندیدان استراتیژی های کاری خود را تهیه نمایند

ج. کاندیدان استراتیژی های خود را در برابر همه ارائه نمایند.

د. صندوق ها/ صندوق رای دهی گذاشته شود و برای شاگردان برگه های مخصوص توزیع گردد

ه. شمارش آرا در حضور کاندیدان و هیئت برگزاری انتخابات صورت گیرد.

و. مسوول آگاهی عامه و خزانه از دومین تیم کاندید که پس از برنده بلندترین آرا را دارد انتخاب شود.



6. برنامه آموزشی ویژه برای اساتید رهنما و اعضای کمیته شاروالی مکتب و تهیه پلان تنظیف و سرسبزی و اطلاعات، آموزش و ارتباطات

پس از انتخاب شاروال، یک برنامه آموزشی ویژه برای اساتید رهنما و اعضای کمیته شاروالی مکتب راه اندازی گردد تا در خصوص حکومتمداری، دموکراسی، جوانان، برنامه تنظیم امور کثافات، اطلاعات، آموزش و ارتباطات، برنامه ریزی، شاروالی و ماموریت و وظایف آن و کمیته شاروالی مکتب آموزش ببینند تا باشد فعالیت های کمیته را در سطح مکتب بصورت موثر رهبری نمایند. این برنامه همچنان فرصتی است برای تهیه پلان های تنظیف و سرسبزی و اطلاعات، آموزش و ارتباطات. نمونه آجنداء برنامه آموزشی و نمونه های پلان های تنظیفی و سرسبزی به ترتیب در ضمائیم الف. ب و ج درج همین رهنمود میباشد.

7. پروگرام افتتاح و معرفی کمیته ها:

پس از برنامه آموزشی قرار پلان کاری مندرجه قدمه 4، کمیته ها رسماً افتتاح گردند. این قدمه چندین مرحله دارد:

الف. افتتاح

مراسم افتتاحیه با خوش آمدید گویی از جانب مدیر مکتب و سخنرانی رئیس معارف و نماینده شاروالی شروع گردد. در این برنامه، بر علاوه، شاگردان و معلمین مکاتب، از کلانتران منطقه و چند تن از اولیای شاگردان نیز دعوت بعمل آید.

نوت: نکات مهم صحبت ها جهت تهیه گزارش یاد داشت گردد و تصاویر مقامات حین سخنرانی جز گزارش باشد

ب. نظریات مدیر مکاتب

پس از سخنرانی مقامات، از مدیرا مکاتب تقاضا گردد تا در رابطه به راه اندازی چنین یک برنامه آگاهی دهی و آموزشی در مکتب جهت ایجاد تغییر در طرز دید و رفتار مردم صحبت نمایند.

نوت: نکات مهم صحبت ها جهت تهیه گزارش یاد داشت گردد و تصاویر مدیر حین سخنرانی جز گزارش باشد.

ج. خوانش مقالات و اجرای نمایشنامه ها توسط شاگردان در رابطه به پاکي شهر و نقش شهروندان در روند انکشاف شهری

این در حقیقت یکی از اهداف ایجاد کمیته است تا مهارت های شاگردان را در عرصه های مختلف رشد بدهد. پس در این زمینه توجه خاص مبذول گردد.

نوت: تصاویر جریان مقاله خوانی و اجرای نمایشنامه ها تهیه و درج گزارش گردد.

د. گشایش رسمی و پرده برداری از جریده کمیته

با قطع نوار و پرده برداری از روی جریده، اهداف، وظایف و ساختار تشکیلاتی کمیته شاروالی مکتب به همه شاگردان توضیح شود و سهم فعال هر یک از شاگردان در این روند تشویق و ترغیب گردد

نوت: شهرت کمیته شاروالی هر مکتب یاد داشت و درج گزارش گردد.

ه. تشریح برنامه های کمیته شاروالی مکتب توسط شاروال مکتب

شاروال مکتب به کمک استاد رهنما پلان های از قبل آماده شده را در مراسم افتتاحیه با شاگردان شریک سازند تا حمایت همگانی را بدست آورد.

و. ابراز نظر کلانتر منطقه و یکتن از اولیای شاگردان

در پایان از یک کلانتر و یکتن از والدین شاگردان تقاضا گردد تا برداشت و احساس خود را نسبت به این ابتکار بیان نمایند

س. حمایت های تجهیزاتی از کمیته

جهت تشویق و عملکرد هر چه بهتر کمیته های شاروالی مکتب، لازم است تا یک سلسله کمک های تجهیزاتی برای پیشبرد امور کمیته از قرطاسیه باب گرفته تا وسایل مورد نیاز برای تنظیف و سرسبزی مکتب برای آنان تدارک دیده شود. در آغاز، موسسات همکار در این زمینه کمک خواهند کرد.

ح. مواد های آموزشی برای کمیته ها

مواد آموزشی متمرکز بر تنظیم امور تنظیف، محیط زیست، اصول محیطی، ماموریت و وظایف شاروالی، مفکوره خود کمکی، اضرار استفاده از خریطه های پلاستیکی، معرفی مفکوره تاسیس کمیته شارولی مکتب، مدت زمان امحای کثافات مختلف..... جهت توزیع برای مکتب تهیه خواهد گردید.

ضمایم

ضمیمه (الف)

آجندای برنامه آموزشی
برای کمیته های شاروالی مکتب

زمان	فعالیت	ارائه کننده
	گشایش برنامه	
8:30 – 9: 00	• تلاوت قرآن کریم • معرفی آجندا • معرفی اشتراک کنندگان • سخنان افتتاحیه: ○ شاروال ○ رئیس معارف ○ اطلاعات و فرهنگ	
00:109:00 –	تشریح طرح کمیته شاروالی مکتب و موفقیت های آن در سایر مکاتب	
10:00–10:20	ماموریت و وظایف شاروالی	
10:20–10:30	وقفه چای	
00:1 – 110:30	مدیریت جامع کثافات جامد و اصول محیط زیست	
15:10-10:11	مدت زمان امحای کثافات مختلف	
45 -11:15:11	مفکوره خود کمکی	
00-12:4511:	اضرار استفاده از خریطه های پلاستیکی	
12:00: 1:15	وقفه طعام	
1:15–1:45	شیوه های بازیابی	
1:45–2:00	تفتیش اجتماعی و نقش آن	
2:00–3:00	کار گروهی بخاطر طرح پلان های تنظیفی و سرسبزی و آگاهی عامه	
004:00 - 3	ارائه کار گروهی	
024:00 – 4:	نتیجه گیری و اختتام برنامه	

پلان آگاهی رسانی کمیته شاروالی مکتب

مقصد: تا سال مکتب ما شاگردان آگاه از مسولیت های مدنی ، همکار ، داو طلب جهت اشتراک در برنامه های انکشاف شهری را با رفتار محیط دوستانه بمنظور ترویج فرهنگ عالی شهر نشینی تقدیم خواهد کرد.

منابع	فعالیت ها	دستاورد آنی	نتیجه
• موجودیت یک دید گاه روشن • مدیر مکتب • استاد رهنما • شاروال و اعضای کمیته شاروالی مکتب • مساجد و امامان مساجد • قرطاسیه • زمان برای فعالیت کمیته • کتاب شهر پاک، شهروند سالم • معاونت تخنیکی داور ها/حمایت کنندگان • تعمیر مکتب	• سخنرانی در تجمع عمومی شاگردان • همکاری های رضاکارانه • ساختن جراید و پارچه های تمثیلی • تهیه و نصب پوستر ها • آگاهی برای شاگردان نسبت به مسؤولیت های شهروندی (پرداخت محصول صفائی ، اجتناب از پرتاب کثافات در جاه های مناسب • تهیه و نشر مقالات و اشعار جهت تشویق شاگردان به محیط دوستی • راه اندازی کمپاین آگاهی دهی در خانواده ها از طریق اطفال شان که در مکتب شاگرد استند • راه اندازی نشست های مشترک شاگردان، والدین، همسایه گان و کلانتران • راه اندازی کنفرانس ها و مسابقات • برجسته سازی پاک ترین شاگردان و نظیف ترین صنوف جهت تشویق دیگران • تشویق کار های داوطلبانه در محیط زندگی • بازدید از شاروالی و سایر مکاتب برای آموزش راهکار ها و تجارب • تدریس محتویات کتاب " شهر پاک، شهروند سالم" • ایجاد شبکه شاگردان (ابتدائیه، متوسط، لیسه) و راه اندازی مباحثات بین شان • تجلیل از موفقیت های مکتب در زمینه آگاهی و نظیف و سرسبزی بهتر	• آگاهی بیشتر شاگردان و خانواده ها • جراید معلوماتی • پوستر ها و علایم رهنمودی • برانگیختن شهروندان بخاطر پرداخت صفائی و حفظ پاکی منطقه • مقالات و اشعار • میکانیزم گرد همایی شاگردان، والدین، همسایه گان و کلانتران • شناسایی پاک ترین شاگردان و نظیف ترین صنف • علاقمندی برای کار های داوطلبانه • زمینه تبادل تجارب بین مکاتب • شبکه شاگردان دوره های مختلف مکتب	• شهروندان آگاه و همکار با شاروالی • در زمینه های مختلف : مشارکت در امور شهری ، پرداخت محصول صفائی و سائر وجایب • فرهنگ بهتر شهر نشینی • محیط پاک و سالم برای پرورش سالم جوانان

ضمیمه (ج)

پلان تنظیف و سرسبزی کمیته شاروالی مکتب

مقصد: تا سال مکتب ما شاگردان آگاه از مسولیت های مدنی ، همکار ، داو طلب جهت اشتراک در برنامه های انکشاف شهری را با رفتار محیط دوستانه بمنظور ترویج فرهنگ عالی شهر نشینی تقدیم خواهد کرد

منابع	فعالیت ها	دستاورد آنی	نتیجه
- مدیر مکتب - استاد رهنما - کمیته شاروالی مکتب - زمان برای فعالیت - محیط مکتب - مکان برای نشست و ملاقات ها - همکاری تخنیکی دونه ها/حمایت کنندگان - کتاب شهر پاک ، شهروند سالم	- ایجاد تیم تنظیفی برای هر دوره (ابتدائیه، متوسط و لیسه) - تهیه پلان پاک کاری صنوف و زباله دانی ها - نشست با اولیای شاگردان و مباحثه در مورد مسائل تنظیفی و برشمردن مسؤولیت شهروندان در خصوص پرداخت محصول صفائی - رهنمایی شاگردان در رابطه به جلوگیری از پراگندگی کثافات و دفع بی تفاوتانه آن و رعایت اصول محیط زیست - پاک کاری منظم صحن مکتب - راه اندازی پاک کاری عمومی (حشر) در صحن مکتب - غرس نهال در صحن مکتب و مراقبت از آن - رهنمایی به شاگردان در رابطه به اهمیت محیط زیست و سرسبزی - هماهنگی با شاروالی جهت انتقال بموقع کثافات از محیط مکتب	- تیم تنظیفی - تهیه پلان پاک کاری منظم - زباله دانی ها - آگاهی دهی برای شاگردان در رابطه به کثافات و اضرار آن و اصول محیط زیست - پاک کاری منظم صحن مکتب - غرس نهال ها - هماهنگی خوبتر بین مکتب و شاروالی	- طرزدید و رفتار جدید شاگردان نسبت به محیط - برخورداری از یک محیط پاک و صفا - محیط سبزدرس و زندگی - مسوولیت پذیری شاگردان و سرانجام شهروندان آگاه و مسؤول نسبت به شهر و اصول شهروندی