



جمهوری اسلامی افغانستان
اداره مستقل ارگان های محلی
معینیت شاروالیها
ریاست عمومی حکومتداری شهری
رهنمود آموزشی
کاهش خطرات (حوادث)



سال ۱۳۹۶

پیشگفتار

شاروالی ها برای اداره امور شهری و تامین نیازمندی های عمومی ساکنان شهر ها در افغانستان ایجاد می شوند و جهت تحقق این مأموریت باید خدمات شهری را عرضه کنند و انکشاف زیربنایی، اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و محیط زیستی را رقم بزنند.

نیل به شهر خوب (مرفه، پایدار، مصون، همه شمول و قابل زنده گی) مستلزم تلاش های همگانی می باشد. هر ضلع مثلث شهری (شهر، شاروالی و شهروند) باید فعال باشد و فعالیت های سایر اضلاع را تکمیل کند. جای مسرت است که طی سالیان گذشته مردم نیز از رهگذر شورا های انکشافی محل و گذر بعلاوه شورای مشورتی شاروالی در پروسه حکومتداری و انکشاف شهری دخیل شده اند و نتایج خوب را به ارمغان آورده اند.

مشارکت شهروندان در پروسه حکومتداری و انکشاف در واقع ما را بسوی تحقق اصول و ارزش های حکومتداری خوب می کشاند ولی مشارکت خوب نیز پیش شرط دارد که همانا ظرفیت می باشد. با توجه به نیاز ظرفیتی شورا ها، این رهنمود تهیه شده تا باشد موثریت، کارایی و پاسخگویی برنامه های شهری تامین و افزایش یابد.

این رهنمود آموزشی با الهام از تجارب موفق شورا های صدرالذکر در شهر های مختلف افغانستان تهیه و تدوین شده است و در این راستا حمایت تکنیکی برنامه شهری اعمار صلح افغانستان AUPP - اداره اسکان بشر ملل متحد (UN-HABITAT) و حمایت مالی کشور شاهی هلند و اداره انکشاف و همکاری سویس ستودنی و قابل قدر است.

با درنظرداشت مفیدیت این رهنمود، بر شاروالی هاست تا در زمینه تطبیق این رهنمود با شورا های تحت پوشش خویش همکاری های تکنیکی مقتضی را مرعی دارند.

با احترام

معینیت شاروالی ها

اداره مستقل ارگان های محلی

مقدمه

امروزه حکومتمداری و انکشاف شهروند محور از اولویت های حکومت وحدت ملی افغانستان چون بدون مشارکت فعال شهروند نمی توان جامعه را بسوی امنیت، صلح، رفاه، ترقی، مصونیت و پایداری کشاند. مشارکت شهروندان در واقع دارای مزایای متعدد است:

- ایجاد و تقویت مالکیت شهروندان در برنامه های محلی
- جلب حمایت مادی و معنوی شهروندان از برنامه های محلی
- تسریع پروسه های انکشاف و کاهش هزینه پروژه ها
- ایجاد میکانیسم خوب مردمی برای حفظ و مراقبت از دست آورد های زیربنایی
- تقویت مشروعیت نظام از رهگذر افزایش رضایت شهروندان

با توجه به پالیسی های حکومت وحدت ملی، برنامه های ملی دارای اولویت و پلان استراتژیک معینیت شاروالی ها اداره مستقل ارگان های محلی، معینیت شاروالی ها در تشریک مساعی با شاروالی های ولایتی و برنامه های حمایوی اقدام به ایجاد شورا های انکشافی محل و گذر نمود تا باشد بسیج خوب مردمی صورت گیرد و نتایج فوق تولید شود.

واضح است که آموزش کلید موفقیت محسوب می گردد و بایستی روی آن سرمایه گذاری شود. ازینرو، ناگفته پیداست که ترویج و تعمیم حکومتمداری خوب نیز نیازمند ظرفیت پروری در بخش های مختلف می باشد.

در این رهنمود آموزشی روی کلیات کاهش خطرات و سیستم های مروج بحث شده است و مربی را کمک می کند تا در زمینه کاهش خطرات برای شورا ها آموزش مقتضی را راه اندازی نماید.

مبنی:

این رهنمود در روشنایی مواد آتی ترتیب شده است:

- مواد آموزشی برنامه همبستگی ملی
- مواد آموزشی دفتر اداره اسکان بشر ملل متحد
- استراتژی ملی مبارزه با حوادث طبیعی
- مواد آموزشی برنامه ثبات در ساحات کلیدی یو اس آی دی

اهداف:

این رهنمود آموزشی جهت تحقق اهداف آتی تهیه و ترتیب شده است:

- ✓ رهنمایی آموزگاران در زمینه ارتقای ظرفیت شورا های انکشافی محل و گذر در پیوند امور کاهش خطرات پروژه های انکشافی محلی
- ✓ رهنمایی تلاش های خود آموزی شورا های انکشافی محل و گذر در پیوند به امور کاهش خطرات پروژه های انکشافی محلی
- ✓ تعمیم دانش مربوط به کاهش خطرات شورا ها در راستای تطبیق پروژه های انکشاف محلی

کاربران:

- شوراهای انکشافی محل و گذر
- آموزگاران برنامه های حمایتی
- شاروالی های مراکز ولایات و ولسوالی ها

ساحه تطبیق:

این رهنمود آموزشی برای ارتقای ظرفیت شورا های انکشافی محل و گذر در محدوده شاروالی ها قابل استفاده می باشد.

فهرست مندرجات

فصل اول:-

معرفی ورکشاپ و عقد قرارداد آموزشی:- ----- 12-13

فصل دوم:-

حوادث طبیعی و خطرات آن:- ----- 18 - 14

فصل سوم:-

مدیریت مبارزه با حوادث و ارزیابی خطر:- ----- 34 - 19

اجندای ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات

تاریخ: -----/-----/-----

محل: -----

شماره	موضوع	شخص مسؤل	زمان	ملاحظات
روز اول				
1	آغاز برنامه با تلاوت قرآنکریم	یک تن از اشتراک کننده گان	5 دقیقه	
2	معرفی ورکشاپ و عقد قرار داد	آموزگار و اشتراک کننده گان	20 دقیقه	
3	ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات قبل از برگزاری برنامه	آموزگار و اشتراک کننده گان	15 دقیقه	
4	حوادث طبیعی و خطرات آن	آموزگار و اشتراک کننده گان	60 دقیقه	
5	وقفه چای	آموزگار و اشتراک کننده گان	20 دقیقه	
6	مدیریت مبارزه با حوادث، ارزیابی خطر	آموزگار و اشتراک کننده گان	30 دقیقه	
7	اداره مبارزه با حوادث در افغانستان	آموزگار و اشتراک کننده گان	35 دقیقه	
8	ارزیابی آسیب پذیری	آموزگار و اشتراک کننده گان	35 دقیقه	
9	ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات بعد از برگزاری برنامه	آموزگار و اشتراک کننده گان	15 دقیقه	

پلان درسی رهنمود آموزشی کاهش خطرات

زمان مورد نیاز برای این ورکشاپ: 1 روز

اهداف: رهنمود آموزشی کاهش خطرات کمک مینماید تا اشتراک کننده گان موضوعات مهم و اساسی را در مورد کاهش خطرات بدانند و با استفاده از آن سیستم جلوگیری از حوادث را دانسته و در اداره، محل زنده گی و نهاد خویش عملی نمایند، و برای مردم محل خود اقدامات قبل از وقوع حوادث را بیاموزاند.

اشتراک کننده گان: (شورا های انکشافی، کارمندان شاروالی)

شماره	موضوع / فعالیت	زمان	فعالیت های فرعی	شیوه	شخص مسئول	مواد
1	معرفی ورکشاپ و عقد قرارداد آموزشی	30 دقیقه	• تلاوت قرآن کریم • خوش آمدید به اشتراک کننده گان توسط آموزگار • معرفی خود و اشتراک کننده گان • ارزیابی ابتدایی ورکشاپ • ترتیب قرارداد آموزشی با استفاده از میتود سوال و جواب • بحث کوتاه در مورد قرارداد آموزشی	- تلاوت قرآن کریم - خوش آمدید - معرفی خودی توسط آموزگار و اشتراک کننده گان - خانه پری فورم ارزیابی - سوال و جواب، مباحثه	آموزگار، قاری صاحب، تمام اشتراک کننده گان	رهنمود آموزشی آجندای ورکشاپ فلپ چارت و مارکر، فورم ارزیابی

2	ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی حسابداری قبل از برگزاری برنامه	15 دقیقه	توزیع فورم ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی حسابداری قبل از برگزاری برنامه	شیوه تشریح	آموزگار اشتراک کننده گان	رهنمود آموزشی فلپ چارت و مارکر
3	مفهوم و تعریف حوادث طبیعی، غیر طبیعی و خطرات آن	60 دقیقه	- جمع آوری نظریات اشتراک کننده گان در مورد مفهوم و تعریف حوادث و انواع حوادث - اصطلاحات حوادث طبیعی و غیر طبیعی را به اشتراک کننده گان تشریح نمایید - فاکتور های متأثر کننده آسیب پذیری را بیان نمایید - بالای عناوین ذکر شده در منوال بالای اشتراک کننده گان کار گروپی انجام دهید	- شیوه سوال و جواب، مباحثه - شیوه تشریح لکچر، مباحثه - تشریح - کار گروپی	آموزگار و اشتراک کننده گان	رهنمود آموزشی، مارکر فلپ چارت،
4	مدیریت مبارزه با حوادث، ارزیابی خطر	35 دقیقه	بالای عناوین ذکر شده در منوال بالال اشتراک کننده گان کار گروپی انجام دهید	- کار گروپی - شیوه، لکچر، تشریح، سوال و جواب، مباحثه	آموزگار و اشتراک کننده گان	رهنمود آموزشی، تصاویر موجود در رهنمود،

مارکر، فلپ چارت			اصطلاحات فاجعه، آسیب پذیری، ظرفیت، حوادث را برای اشتراک کننده گان تشریح نمایید			
رهنمود آموزشی، مارکر، فلپ چارت، فورمه های خالی موجود در رهنمود آموزشی	آموزگار و اشتراک کننده گان	- شیوه طوفان مغزی، بحث، و تحریر، تشریح سوال جواب، لکچر - شیوه طوفان مغزی، بحث، و تحریر، تشریح - شیوه طوفان مغزی، بحث، و تحریر، تشریح - طوفان مغزی، بحث، و تحریر، تشریح - تشریح - تشریح	• اداره مبارزه با حوادث را در افغانستان تشریح نمایید • اهداف اداره ملی مبارزه با حوادث طبیعی و غیر طبیعی را نام ببرید • مدیریت مبارزه با حوادث و اهداف آنرا تشریح نمایید • چرا باید جوامع در طرح پلان اداره مصیبت های طبیعی دخیل باشند • تشریح نمایید • مراحل قبل از وقوع حادثه را بیان نمایید • محتوای ارزیابی خطر را بیان نمایید • استفاده نقشه در ارزیابی خطر را بیان نمایید	60 دقیقه	اداره مبارزه با حوادث در افغانستان و ارزیابی آسیب پذیری	5

6	ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی حسابداری قبل از برگزاری برنامه	15 دقیقه	• توزیع فورم ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی حسابداری قبل از برگزاری برنامه	- شیوه تشریح	آموزگار اشتراک کننده گان	رهنمود آموزشی فلپ چارت و مارکر
---	--	----------	--	--------------	-----------------------------	--------------------------------------

ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات قبل از برگزاری برنامه

یادداشت آموزگار:

1. آموزگار به اشتراک کننده گان توضیح بدهد که قبل از هر برنامه ارزیابی اشتراک کننده گان جهت سنجش یادگیری آنها و موفقیت آموزگار لازم است.
2. آموزگار اشتراک کننده گان را آماده ارزیابی سازد.
3. آموزگار زمان مشخص برای ارایه پاسخ ها و خانه پری فورم را اعلان نماید.
4. آموزگار فورم ذیل را به اشتراک کننده گان توزیع کند.
5. آموزگار از پروسه نظارت دقیق نماید تا اشتراک کننده گان باهم صحبت نکنند و هرکس مطابق معلومات خود پاسخ بدهد.

ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات قبل از برگزاری برنامه

لطفاً فورمه ذیل را به دقت خانه پری نموده و نظریات خویش را ارایه بدارید.

بخش اول:

سوالات ذیل را به شکل تشریحی جواب دهید.

سوال اول:

آیا قبلاً در ورکشاپ تحت عنوان کاهش اشتراک نموده اید؟ اگر بلی، چی وقت در کجا و توسط کی دایر شده بود؟

جواب:

سوال دوم: در مورد حوادث و انواع آن چی میدانید بیان نمایید؟

جواب:

سوال سوم: در آسیب پذیری فاکتور های آن چی میدانید؟

جواب:

سوال چهارم: در مورد مدیریت مبارزه با حوادث چی میدانید؟

جواب:

بخش دوم:

لطف نموده سوالات ذیل در جدول را به اساس معلومات ذیل علامت (✓) گذاری نمایید.

(5= آگاهی بسیار بلند، 4= آگاهی خوب، 3= آگاهی کم، 2= من در باره این موضوعات آگاهی داشتم، 1= من

در باره این موضوعات هیچ نمیدانم)

شماره	شاخص ها	1	2	3	4	5
1	در مورد معینیت شاروالیها/ اداره مستقل ارگانهای محلی آگاهی دارم					
2	در مورد حوادث و انواع آن آگاهی دارم					
3	درمورد اداره مبارزه با حوادث در افغانستان آگاهی دارم					
4	درمورد اهداف ارزیابی خطر در سطح محلی معلومات دارم					

فصل اول

معرفی ورکشاپ و عقد قرارداد آموزشی

اهداف آموزش:

- در پایان این بخش اشتراک کننده گان قادر خواهند شد تا:
- اشتراک کننده گان با هم معرفی شده و تاریخچه مختصر یکدیگر را بدانند
- قرارداد آموزشی (روش با آموزگار) را که در حقیقت تشریح کننده اساسات این ورکشاپ آموزشی می باشد، درک نمایند
- مذاکره مجدد در یک پروسه مشورتی روی معیارها و قوانینی که پیشبرد کار آموزشی این ورکشاپ را به شکل مؤثر رهنمایی میکند

لکچر، بحث، معلومات، سوال و جواب، خانه پری فورم ارزیابی قبل
از آموزش "رهنمایی های پلان درسی را در نظر بگیرد"

شیوه:

فعالیت اول:

آموزگار ورکشاپ را با تلاوت چند آیات از قرآن کریم آغاز مینماید. متعاقباً خود را به اشتراک کننده گان معرفی نموده، عناوین و موضوعات ورکشاپ را مختصراً مورد بحث قرار میدهد. بعد از معرفی کوتاه برنامه، اشتراک کننده گان خود را معرفی می نمایند.

فعالیت دوم:

عقد قرارداد و ترتیب قوانین برای ورکشاپ:

با استفاده از شیوه سوال و جواب آموزگار میتواند از اشتراک کننده گان بپرسد تا کدام اصول و مقررات در جریان ورکشاپ رعایت گردد و همه به آن مسؤل باشند. آموزگار میتواند نظریات اشتراک کننده گان را روی فلپ چارت یادداشت نموده و آن را تاختم ورکشاپ در یک جای مناسب که برای همه قابل دید باشد به نمایش بگذارد.

کوشش شود تا مقررات از زبان اشتراک کننده گان شنیده شود ولی موضوعات ذیل نیز میتواند قابل ذکر باشد.

۱. رعایت وقت: هر شخص میتواند در وقت معینه که از طرف اشتراک کننده گان و آموزگار تعیین میشود، حاضر گردد.

۲. احترام به نظریات همدیگر: تذکر گردد که درجریان ورکشاپ هر نظر راجع به موضوع محترم دانسته میشود و باید احترام گردد و به آن گوش داده شود.

۳. خاموش نمودن موبایل همراه: شاید بعضی اوقات ضرورت باشد که از موبایل استفاده گردد ولی کوشش شود تا بدون مزاحمت به دیگران به بیرون رفته و موبایل خویش را جواب دهند.

۴. بحث خارج از موضوع: هیچ کس نباید خارج از موضوع درسی بحث نماید تا از ضیاع وقت جلوگیری بعمل آید.

۵. پابندی و احترام به اصول ذکر شده: این اصول به اساس نظریات اشتراک کننده گان ساخته شده پس مطابق به اصل شماره ۲ هر شخص مکلف است تا در جریان ورکشاپ این اصول را مراعات نمایند.

فصل دوم

حوادث و خطرات آن

اهداف آموزش:

- در پایان این درس اشتراک کننده گان قادر خواهند شد تا :
- با اصطلاحات حوادث و انواع حوادث آشنایی دریافت نمایند
- با اصطلاح آسیب پذیری آشنا شوند

لکچر، بحث، معلومات، سوال و جواب، خانه پری فورم ارزیابی قبل از آموزش "رهنمایی های پلان درسی را در نظر بگیرد"

شیوه:

فعالیت اول:

در ابتدا آموزگار موارد ذیل را از اشتراک کننده گان پرسیده و نظریات آنها را روی فلپ چارت یادداشت مینماید.

- چی درکی از حوادث یا خطرات طبیعی دارید؟
- تفاوت بین حوادث طبیعی و غیر طبیعی در چی است؟
- تصاویر ذیل را مشاهده نمایید و نظریات خویش را بیان دارید؟



فعالیت دوم:

بعد از جمع آوری نظریات اشتراک کننده گان، آموزگار موارد ذیل را با آنها شریک میسازد.

حوادث:

حوادث جمع حادثه بوده و به یک فاجعه یا یک رویداد ناگهانی و نا ساز گار گفته میشود که به طور جدی عملکرد جامعه یا اجتماع را مختل میکند و باعث تلفات انسانی، مادی، اقتصادی و یا محیط زیستی میشود که از توانایی اجتماع خارج بوده و برای مقابله با آن از منابع مختلف و کمک های بشری استفاده کند. اگر چه اغلب به علت طبیعت ایجاد میشود ولی میتوانند ریشه های انسانی نیز داشته باشند.

برای حادثه یا فاجعه تعریف های زیادی وجود دارد که چند نمونه آن قرار ذیل است.

تعریف:

- ✓ حادثه یا فاجعه یک اختلال جدی است که در طی مدت نسبتاً کوتاه رخ میدهد و نتیجه آن سبب تلفات انسانی، مادی، اقتصادی، و یا محیطی یک جامعه میگردد.
- ✓ یک اختلال و شکست خطیر میباشد که جامعه به آن مواجه میگردد و باعث ضرر وسیع انسانی، مادی و محیطی میگردد که در آن حالت جامعه متأثر شده به تنهایی و بدون کمک نمیتواند با آن مقابله و ایستاده گی نماید و به حالت اولی بر گردد.
- ✓ یک واقعه غیر معمول که خسارات جانی و مالی و همچنان خسارات به محیط زیست را ببار آورد، عبارت از فاجعه یا حادثه است.
- ✓ حادثه یک اتفاق غیر قابل پیش بینی بوده که بطور آنی رخ میدهد و خسارات مالی، جانی، محیطی، اقتصادی، اجتماعی را به بار آورده که اثرات آن تا مدت زیاد باقی میماند.

انواع حوادث

نظر به تعریف های فوق هر عمل که سبب مختل شدن زنده گی انسان گردد، حادثه است. حوادث دارای اشکال و انواع متنوع بوده که بعضی ها قابل پیش بینی است، بعضی ها غیر قابل پیش بینی است، بعضی ها موسمی بوده و بعضی ها هم ناگهانی، ولی در کل حوادث به 2 گروپ تقسیم میگردد که طور ذیل بیان میگردد.

1- **حوادث طبیعی:-** این حوادث طبیعتاً به اساس تغییرات طبیعی رخ میدهد و انسان در آن کدام رولی نمیداشته باشد و عوامل آن قرار ذیل است.

- **عوامل جیولوژیکی**

- لغزش زمین
- برف کوچ
- زمین لرزه

- **عوامل هایدرولوژیکی**

- سیلاب ها

- **عوامل اقلیمی**

- وزش باد های شدید
- خشک سالی
- آتش سوزی جنگلات
- امراض سازی

2- **حوادث غیر طبیعی:-** این حوادث توسط فعالیت های انسانی بوجود می آید که عوامل آن قرار ذیل است.

- **عوامل اجتماعی**

- جنگ
- جرم و جنایات
- حملات تروریستی

- **عوامل تکنالوژیکی**

- حملات بیالوژیکی
- حملات رادیکالوژیکی مانند حملات هستوی
- حادثات ترافیکی زمینی و هوایی
- آتش سوزی
- فعالیت های صنعتی

مشخصات حادثه

مشخصات حادثات نظر به نوعیت آن متفاوت میباشد ولی بعضی از مشخصات مهم آن قرار ذیل است.

- غیر قابل پیش بینی میباشد
- نا آشنا میباشد
- با سرعت وقوع می پیوندد
- عاجل خسارات به بار می آورد
- نا معین است
- تهدید کننده است
- متضرر و تخریب کننده است

آسیب پذیری:

آسیب پذیری حالت و یا وضعیتی است که توانایی و آمادگی مردم را در مقابل تأثیرات خطرات/ حوادث و پاسخ گویی به آن را کاهش میدهد. یا یک مجموعه از شرایطی که از سبب جریانات و یا فکتور های فیزیکی، اجتماعی، اقتصادی، کلتوری و محیطی بمیان می آید که تأثیرات خطر را در بین مردم بیشتر میسازد.

در حقیقت آسیب پذیری پیش قرن اول فاجعه میباشد و در شدت فاجعه سهم میگیرد. عکس العمل به فاجعه را مانع یا مشکل میسازد و ممکن مدت طولانی بعد از فاجعه ادامه یابد.

سطح آسیب پذیری به شرایط ذیل تشدید مییابد:

- 1- به اندازه کافی خطرات را پیش بینی کرده نتوانند
 - 2- در مقابل خطرات ایستاده گی کرده نتوانند
 - 3- از خطرات خود را کشیده نتوانند
- به گونه مثال؛ فقر به آسیب پذیری کمک میکند. به این علت است که در یک کشور فقیر زلزله ممکن سبب فاجعه شود، در حالیکه در یک کشور غنی ممکن تاثیر کمتر داشته باشد.
- یا مثلاً در خود محل شما، خطر میتواند باعث فاجعه برای خانواده های غریب شود، در حالیکه خانواده های مرفه به عین اندازه متضرر نخواهند شد.

عوامل متأثر کننده آسیب پذیری:

- وضعیت های غیر مصئون: وضعیت های غیر مصئون، زمینه های (ماحول) آسیب پذیری هستند که مردم و دارایی آنها به احتمال زیاد به فاجعه مواجه میشوند.
- وضعیت اقتصادی: معیشت بی ثبات، عدم موجودیت تسهیلات قرضه و پس انداز
- وضعیت طبیعی: منابع طبیعی بسیار کم
- وضعیت ساختمانی: دیزاین ساختمانها، موقعیت خانه ها در شیله های غیر ثابت
- وضعیت فردی: کمبود مهارت و دانش، کم بودن فرصت برای جنس های مختلف، پیری و یا طفولیت
- وضعیت اجتماعی: جامعه نا منظم و پارچه شده، رهبری خراب

فعالیت سوم:

کار گروهی: آموزگار اشتراک کننده گان را به گروه ها تقسیم نموده و نظریات آنها را در مورد موضوعات ذیل جمع آوری نماید.

- خطرات عمده در منطقه/ ولسوالی/ ولایت شما کدام ها اند؟
- تا کنون چی نوع حادثات در محل تان رخ داده و چی آسیب پذیری داشته است؟
- کی ها متضررین اصلی این حوادث بوده و چگونه با آنها کمک صورت گرفته است؟

فصل سوم

مدیریت مبارزه با حوادث و ارزیابی خطر

اهداف آموزش:

- در پایان این درس اشتراک کننده گان قادر خواهند شد تا :
 - با ارزیابی خطر در سطح محلی آشنا شوند.
 - نحوه اداره مصیبت های طبیعی در سطح محلی را بدانند.
- با در نظر داشت پروسه ارزیابی خطر در سطح محلی و تجارب معمول مردم، اقدامات لازم جهت کاهش خطر را معین نمایند

لکچر، بحث، معلومات، سوال و جواب، خانه پری فورم ارزیابی قبل از آموزش "رهنمایی های پلان درسی را در نظر بگیرد"

شیوه:

شیوه: لکچر، مباحثه، سوال و جواب، کار گروهی

فعالیت اول:

در ابتدا آموزگار موارد ذیل را با اشتراک کننده گان شریک نموده و نظریات آنها را روی فلپ چارت یادداشت مینماید.

- آیا در جریان 5 سال گذشته کدام حادثه طبیعی یا غیر طبیعی در منطقه شما رخ داده است؟
/ اگر بلی چی اقدامات را انجام داده اید.
- آیا شما تا کنون در مورد تهدید های حوادث طبیعی یا غیر طبیعی بحث نموده اید؟ اگر بلی
چی اقدامات انجام داده اید.
- در مورد مدیریت حوادث و ارزیابی خطرات چی میدانید؟
- فاجعه/ حادثه چی وقت رخ میدهد؟

فعالیت دوم:

بعد از جمع آوری نظریات اشتراک کننده گان، آموزگار موارد ذیل را با آنها شریک میسازد.

وقوع فاجعه / حادثه

فاجعه/ حادثه زمانی رخ میدهد که یک خطر بالای یک جامعه آسیب پذیر، دارای توانمندی ضعیف، تاثیر میگذارد یا ضربه وارد میکند که باعث تخریبات، از دست دادن و مختل شدن جدی فعالیت های جامعه میشود.

در اثر بوقوع پیوستن حادثه، گروپ های ذیل متاثر میگردد که به نام عناصر در معرض خطر نامیده میشود و قرار ذیل اند:

- 1- انسانها
- 2- حیوانات
- 3- محصولات
- 4- منازل
- 5- اسباب و لوازم معیشت
- 6- سیستم های اجتماعی و اقتصادی

خطر و خطر مصیبت

خطر:

امکان قرار داشتن در خطر و یا متحمل شدن خسارات عبارت از خطر است.

خطر مصیبت:

امکان متضرر شدن یک اجتماع آسیب پذیر دارای امکانات و ظرفیت های محدود مقابله با مصیبت ها عبارت از خطر مصیبت است. (مثلاً تلفات جانی و مالی و متضرر شدن محیط زیست)

آسیب پذیری:

آسیب پذیری عبارت از یک سلسله شرایط ناگواری است که قابلیت و ظرفیت افراد، خانواده و اجتماع را در جلوگیری، تخفیف و مقابله با خطرات بالقوه کاهش میدهد.

ظرفیت:

ظرفیت عبارت از موجودیت منابع، مهارت ها و دانش لازمی و وسایل در خانواده ها و جوامع میباشد که آنها را قادر به مقابله، جلوگیری، تخفیف و جبران فوری تأثیرات یک خطر بالقوه بسازد. تأثیرات منفی یک مصیبت بالای جوامع با ظرفیت محدود مقابله با آن بیشتر میباشد. ظرفیت عبارت از مفهوم متضاد آسیب پذیریست.



رابطه میان خطر بالقوه، آسیب پذیری و ظرفیت:

$$\text{خطر بالقوه} \times \text{آسیب پذیری} = \frac{\text{خطر مصیبت}}{\text{ظرفیت}}$$

مبارزه با حوادث / خطرات:

قسمی که قبلاً یاد آور گردید حوادث/ فاجعه به انواع گوناگون به اساس عوامل مختلف رخ میدهد که سبب خطرات و آسیب پذیری جامعه میگردد. جهت جلوگیری از خطرات حوادث طبیعی و غیر طبیعی ضرورت به اقدامات است که باید طرح گردیده و مدیریت گردد.

از اینکه یک خطر سبب بوجود آمدن خطر دیگر میگردد بطور مثال: زلزله میتواند خطرات بیشتری مانند واژگون شدن منازل، از بین رفتن بند ها، حریق، قطع شدن برق، اختلال سیستم آب رسانی، ارتباطات، ترانسپورت و غیره، لغزش زمین و نرم شدن خاک را به عهده داشته باشد. پس آماده گی جهت مبارزه با حوادث/ فاجعه در صدر فعالیت های دولت ها و ادارات قرار داشته باشد.

جهت مبارزه با حوادث طبیعی و غیر طبیعی در هر کشور اداره تحت نام اداره مبارزه با حوادث در سطوح مختلف وجود دارد که با انجام فعالیت های مشخص قبل از وقوع حادثه، در جریان وقوع حادثه و بعد از وقوع حادثه، کوشش بر آن دارد تا سطح خسارات را کاهش دهد.

اداره مبارزه با حوادث در افغانستان:

مطابق به ماده 10 قانون مبارزه با حوادث در کشور اداره ملی آماده گی مبارزه با حوادث افغانستان وظیفه دارد تا تمام مسایل مربوط به حوادث و واکنش اضطراری در افغانستان را تنظیم و هماهنگ نماید و در قبال تحقق آن پالیسی ها و رهنمود های مناسب را طرح و به دسترس تطبیق کننده گان قرار دهد.

اهداف ماده 10 قانون مبارزه با حوادث در افغانستان عبارت اند از:

- 1- وقایه و جلوگیری از وقوع احتمالی حوادث طبیعی و غیر طبیعی و کاهش خطرات ناشی از آن.
- 2- حفاظت انواع ملکیت ها و تأمین رفاه و مصونیت در برابر حوادث طبیعی و غیر طبیعی.
- 3- جلوگیری از تخریب زمین، ساحات حفاظت شده، پوشش نباتی و حفاظت از حیات وحش.
- 4- تنظیم، انسجام و هماهنگی فعالیت های آماده گی مبارزه با حوادث در مراحل مختلف.
- 5- مشارکت مردم در تطبیق پلانهای آماده گی مبارزه با حوادث.
- 6- ایجاد میکانیزم عملی مبارزه با حوادث طبیعی و غیر طبیعی مبتنی بر نیازمندی های مبرم جامعه.
- 7- حفاظت صحت محروم شده گان حادثه و جلوگیری از آسیب پذیری.

اهداف اداره ملی مبارزه با حوادث

- کاهش آسیب پذیری تا حد اقل
- تقویه ظرفیت یک جامعه در پاسخگویی و برنامه ریزی در برابر مصیبت های طبیعی

مدیریت مبارزه با حوادث:

عبارت از پروسه متداوم و متحد در پلانگذاری، تنظیم، همکاری و تطبیق اقدامات اجرایی که ضروری یا مناسب هستند، میباشد که جهت موارد ذیل کار میکند:

- جلوگیری خطرات و تهدید ها در مقابل حوادث
- ظرفیت سازی (راه اندازی برنامه های آگاهی دهی عامه و آموزش کارکنان برای مقابله با حوادث)
- کاهش هر نوع خطرات
- اقدامات پیش از وقوع خطر
- تخلیه، نجات و تسکین
- توان بخشی، بازسازی و برگرداندن مردم به زنده گی عادی شان

اهداف مدیریت مبارزه با حوادث عبارت اند از:

- کاهش یا اجتناب از تلفات بالقوه از خطرات
- اطمینان سریع و مناسب برای قربانیان فاجعه و دستیابی به بهبود سریع و مؤثر
- تشکیل جلسات کمیسیون ملی
- تشکیل گروه‌هایی های ملی و ولایتی به شکل دوره‌یی
- سیار سازی نیرو های واکنش سریع جهت پیشبرد ارزیابی ها، هماهنگی و فراهم نمودن کمک های اضافی به دفاتر ولایتی اداره ملی مدیریت حوادث افغانستان در هنگام وقوع حوادث.
- تجهیز و تسهیل کمک های فوری بشر دوستانه به جوامع متضرر توسط حوادث.
- هماهنگی تمام عرصه های مدیریت حوادث با دیگر وزارت های ذیربط در سطح ملی و از طریق دفاتر زون ها در ولایات و ولسوالی ها.
- بکار گماری، مأموریت دهی و حفظ کارمندان شایسته و مختلف به اندازه کافی و به موقع درست.
- گسترش پلان مدیریت حوادث به سطح ملی و ولایتی. کار نمودن بصورت منظم با تمام مراجع ذیدخل که در تطبیق پلان دخیل میباشند.
- پیگیری پروسه تطبیق رهنمود ها و گزارش دهی منظم به کمیسیون ملی.
- نگهداری و شریک ساختن سیستم معلوماتی مدیریت حوادث.
- گسترش فعالیت های ارتقای ظرفیت در کشور.
- پیشنهاد وجوه اضطراری ملی از کمیسیون ملی و همچنین نظارت بر استفاده از این وجوه.

اقدامات ابتدائی شورا ها جهت وقوع حوادث:

- رابطه برقرار ساختن با دولت
- ترتیب ارقام متضررین
- بررسی خسارات
- توضیح کمک های اولیه برای متضررین حوادث

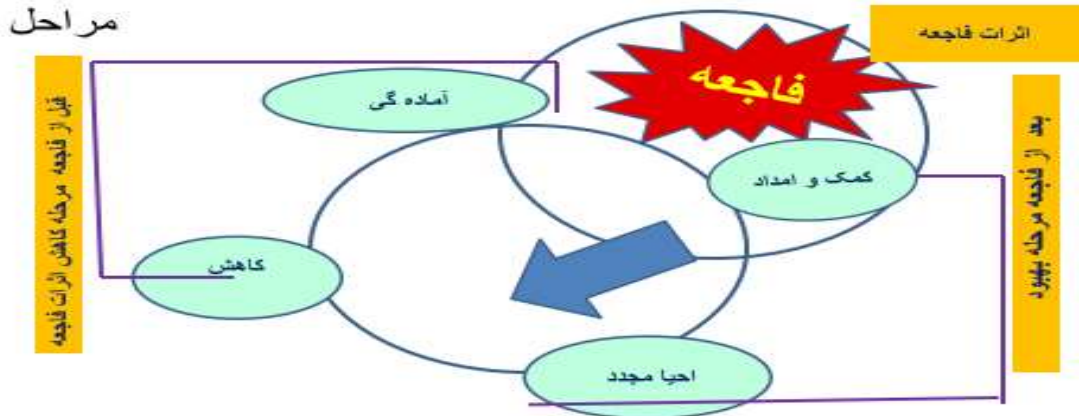
چرا باید جوامع در طرح پلان اداره مصیبت های طبیعی دخیل باشند؟

- ✓ هیچ مرجع دیگری به پیمانانه ی اجتماع (محلی) تحت پوشش در اداره خطر دخیل نمیباشد.
- ✓ معلومات جمع آوری شده دقیق بوده، نظریات و حقایق یک تعداد زیاد مردم آن اجتماع را منعکس میسازد.
- ✓ ظرفیت تمام جامعه در امر مقابله با مصیبت های طبیعی بلند میروود.
- ✓ پروسه تصمیم گیری بخاطر اشتراک تمام مردم در آن بیشتر مؤثر مییباشد.
- ✓ بودجه به وجه بهتر به مصرف رسیده و تعداد بیشتری مردم از آن مستفید میشوند.
- ✓ آواز آسیب پذیرترین مردم شنیده شده، نگرانی ها و اولویت های آنها در نظر گرفته میشود.
- ✓ عوامل خطر توسط خود مردم مشخص میگردد.
- ✓ استراتژی های کاهش خطر شامل لست اولویت های انکشافی جامعه میگردد.
- ✓ با حمایت از ابتکارات جامعه در جهت اداره مصیبت های طبیعی، مؤسسات و افراد به یک ساحه فعالیت وسیع تر در آن جامعه دست مییابند.

مراحل اداره خطرات یا مصیبت ها در سطح محلی:

- تقویه روابط با رهبری جامعه (اعضای شورای انکشافی محل/اعضای شورای قریه، ارباب قریه، روسای خانواده ها، انجمن های دیگر و غیره).
- آموزش دادن به افراد کلیدی (مثلاً اعضای شورای انکشافی محل) در مورد اهمیت اداره مصیبت های طبیعی در سطح محلی
- اجرای ارزیابی اشتراکی خطر مصیبت های طبیعی
- تشخیص و درجه بندی خطرات
- تشخیص اقدامات کوتاه مدت و دراز مدت جهت کاهش سطح خطر
- ترتیب پلان اداره مصیبت های طبیعی در سطح محل
- تشکیل یک گروهی از مردم در جامعه که مسئولیت آماده گی و پاسخ اضطراری به مصیبت های طبیعی را بدوش داشته باشد. تعیین و توضیح مسئولیت های این گروه.
- هماهنگی با جوامع و مؤسسات دیگر در امر تشخیص عوامل اساسی آسیب پذیری

سیکل مدیریت احتمال فاجعه/ حادثه



مرحله اول: قبل از وقوع حادثه/ فاجعه

1- آماده گی:

مرحله آماده گی شامل فعالیتهای و اقداماتی است که از قبل بخاطر عکس العمل مؤثر در مقابل تأثیرات فاجعه گرفته میشود. و شامل فعالیت های ذیل میباشد.

- جابجایی یک سیستم هشدار دهی مؤثر و به سر وقت

- آماده گی برای تخلیه مردم و سرمایه شان از منطقه تحت خطر

در مرحله قبل از وقوع حادثه/ فاجعه سیستم ها، طرز العمل ها و منابع مورد نیاز برای مقابله با اثرات فجایع طبیعی و غیرطبیعی موجود فراهم ساخته میشود که هدف آن مساعدت به موقع به کسانی که از فاجعه صدمه میبینند، است.

قبل از وقوع حادثه باید کار های ذیل را انجام داد:-

✓ تشخیص خطرات

✓ آماده گی قبلی

✓ زنده گی در مکان امن

✓ غرس نهال

✓ مشوره با اهالی محل

✓ کار دسته جمعی

✓ انتقال لوازم خانه به جای امن

✓ در جریان گذاشتن دولت

2- کاهش اثرات حادثه / فاجعه

کاهش اثر فاجعه ارتباط به آن دسته اقداماتی میگیرد که قبل از وقوع فاجعه انجام می یابد و هدف آن کاهش و یا از بین بردن اثرات فاجعه بر جامعه و محیط می باشد. و شامل تدابیر ساختاری و غیر ساختاری که بخاطر کم ساختن تاثیرات خطرات طبیعی و غیر طبیعی، خرابی محیط زیست و خطرهای تخنیکی صورت میگیرد، است.

- **تدابیر ساختاری:** تدابیر ساختاری ارتباط به ساختمان های فزیک میگیرد تا میزان تاثیرات خطر را کم و یا از بین ببرد که شامل معیارات ساختمانی و ساختمان های مقاوم بمقابل خطر ها و زیر بنا ها و بناهای محافظه شده میباشد.
- **تدابیر غیر ساختاری:** تدابیر غیر ساختاری ارتباط به پالیسی ها، آگاهی، رشد دانش، تعهد جامعه، روش ها و تمرینات عملیاتی، بشمول روش های اشتراکی و آرایه معلومات که احتمال وقوع فاجعه و تاثیرات محتمل آنرا کاهش بدهند، میشود.

جهت کاهش اثرات حادثه / فاجعه باید کارهای ذیل را انجام داد:-

- ✓ آموزش ها
- ✓ پلان آگاهی دهی
- ✓ بلند بردن آگاهی
- ✓ پلان گذاری مبارزه با فاجعه
- ✓ پلان احتمالی
- ✓ ذخیره البسه و لوازم ضروری
- ✓ سیستم هشدار دهی قبلی
- ✓ تقویت ظرفیت های محلی
- ✓ اقدامات پیش گیرانه و یا احتیاطی در سطح خانواده ها

مرحله دوم: در جریان وقوع حادثه/ فاجعه

1- پاسخ گویی/ کمک رسانی:

پاسخ گویی / کمک رسانی عبارت از اقدامات فوری و یا عاجل است که در حین و یا فوری بعد از وقوع فاجعه جهت عرضه خدمات بسیار اساسی/ضروری به بازمانده گان (قربانیان) صورت میگیرد. و یا عرضه کمک و خدمات در حین و یا فوراً بعد از وقوع فاجعه جهت حفاظت حیات و بر آورده ساختن نیازمندی های بسیار اساسی آنهایی که از فاجعه متاثر شده اند، میباشد. این کمکها میتواند عاجل، کوتاه مدت و یا طولانی مدت باشد.

در جریان وقوع حادثه باید کارهای ذیل را انجام داد:-

- ✓ فرار از محل حادثه
- ✓ نجات گیر مانده گان
- ✓ انتقال افراد زخمی
- ✓ استفاده از بلند گو
- ✓ پناه بردن به مکان های امن
- ✓ ارتباط با ریاست مبارزه با حوادث

مرحله سوم: بعد از وقوع حادثه/ فاجعه

1- احیای مجدد و باز سازی:

فعالیت ها در عواقب بعدی مصیبت اتخاذ میگردد تا:

- قربانیان کمک گردند که منازل شانرا احیاء نمایند.
- فعالیت های کلیدی اقتصادی و اجتماعی احیاء شود.

بعد از حادثه باید فعالیت های ذیل را انجام داد:-

- ✓ تهیه جای مناسب به آسیب دیده گان
- ✓ توزیع غذا به آسیب دیده گان
- ✓ تسلی دادن به افراد آسیب دیده
- ✓ ساخت دوباره محلات تخریب شده

- ✓ توزیع کمک های اولیه بشکل عادلانه
- ✓ دیدن بشکل دقیق از ساحات آسیب دیده
- ✓ انتقال اموال بی صاحب به اتاق کمیته
- ✓ اعمار مجدد و سهولت های معیشت زنده گی
- ✓ احیای مجدد تولید
- ✓ کار های کوچک زیر بنایی
- ✓ حصول اطمینان از تقویه ظرفیت نهاد های اجتماعی
- ✓ ایجاد مجدد خدمات اساسی
- ✓ احیا فعالیت های کلیدی اقتصادی و اجتماعی

ارزیابی خطرات حادثه/ فاجعه طبیعی و غیر طبیعی در سطح محل

ارزیابی خطر در سطح محلی:

ارزیابی خطر در سطح محلی عبارت است از سهم گیری تمام جامعه در پروسه ارزیابی و تحلیل خطرات بالقوه، آسیب پذیری ها و ظرفیت ها در اجتماع میباشد.

اهداف ارزیابی خطر در سطح محلی:

- ✓ تشخیص و درجه بندی خطرات.
- ✓ تشخیص روش ها و پروژه های موثر جهت تخفیف سطح خطر.
- ✓ تعیین شاخص ها غرض تخمین تغییرات در سطح آسیب پذیری و خطرات (طور مثال: تطبیق پلان انکشافی محلی، تشکیل کمیته آماده گی به مصیبت ها در سطح حملات، تمرین نحوه انتقال مردم و مواشی به محلات مصون و غیره).
- ✓ بلند بردن دانش و آگاهی جامعه در مورد خطرات احتمالی.
- ✓ شامل ساختن معلومات در مورد خطرات در متن پروگرام های انکشافی جامعه.
- ✓ قادر شدن با استفاده ارزیابی انجام شده در تشخیص نیازمندی های عاجل مردم در حالات اضطراری.

عناصر ارزیابی خطر در سطح محلی:

- I. ارزیابی خطر بالقوه
- II. ارزیابی آسیب پذیری
- III. ارزیابی ظرفیت های موجود

موقع ارزیابی خطر بالقوه عناصر ذیل را در نظر داشته باشید:

1. ماهیت خطر:

- آب: (باران، سیلاب و غیره)
- خاک: (لغزش زمین، رسوبات، سیلاب گل آلود)
- برف: (برف کوچ، برف باری شدید و غیره)

2. علایم خطر:

شاخصهای علمی و علایم معمول پیش بینی یک خطر

3. زمان پیش بینی:

فاصله زمانی بین پخش علامه خطر و وقوع خطر

4. سرعت وقوع:

به چی سرعت یک خطر جامعه را متضرر میسازد؟ مثلاً سیلاب های آنی تاثیرات فوری بر جامعه دارند و غیره.

5. دفعات وقوع:

دفعات واقع شدن خطر را مشخص میسازد - آیا خطر همه ساله به وقوع می پیوندد و یا هر ماه به وقوع می پیوندد؟ آیا خطر معمولی است و یا نادر؟

6. زمان وقوع:

وقت سال که اکثراً خطر واقع میشود.

7. دوام خطر:

مدت زمانی که خطر ادامه مییابد. (چند دقیقه، ساعت، روز و یا ماه؟)

ارزیابی آسیب پذیری:

مردم محل باید خطرات را که اکثراً محل شان را متضرر میسازد و همچنان عوامل آن را مشخص سازند.

پروژه ارزیابی آسیب پذیری تفاوت ها میان مرد ها و زنها، اطفال، جوانان، بزرگسالان، خانواده های فقیر و ثروتمند را در نظر میگیرد.

محتویات ارزیابی آسیب پذیری:

آسیب پذیری مادی

- آسیب پذیری دارایی شخصی، دارایی عامه، زمین های زراعتی، تأسیسات زیربنایی، سرک ها و غیره.
- آسیب پذیری وسایل تولید (زمین، نهال های زراعتی، مویشی، وسایل زرع، وسایل تولید صنایع دستی و غیره).
- مصونیت غذایی (مصونیت غذایی تأمین نیست).
- کمبود و یا نبود خدمات اساسی در بخش های تعلیم و تربیه، مراقبت های صحی، آب، برق و ارتباطات.

آسیب پذیری اجتماعی و نهادی:

- روابط ضعیف بین اعضای جامعه.
- تبعیض در مقابل اعضای جامعه بر حسب نژاد، جنس، موقعیت اجتماعی، مذهب، ایدئولوژی و غیره.
- عقب مانده گی اجتماعی و عادت (مردم محلی کمتر فرصت اشتراک در فعالیت های مختلف را دارند).
- نبود سازمان ها و نهادهای محلی و یا ظرفیت پایین سازمانی.

آسیب پذیری بر حسب عادت و میزان تحرک:

- جامعه غیر فعال است و یا نسبت به آینده بدبین است.
- نبود همبستگی، هماهنگی و اتحاد لازم در جامعه.

ارزیابی ظرفیت:

ارزیابی ظرفیت ها عبارت از پروسه ایست که در جریان آن معلوم میگردد که جهت کاهش حد تاثیر خطرات و همچنان تأمین بقای منابع معیشت در یک حالت اضطراری، مردم محل چی اقداماتی را میتوانند روی دست گیرند. این ارزیابی را میتوانیم با استفاده از طرق ذیل انجام دهیم:

- آموختن از تجارب مردم محل در مورد خطرات گذشته
- تحلیل منابع موجود در محل و نحوه استفاده از آنها

ظرفیت ها طور ذیل درجه بندی میگردند:

- ظرفیت مادی (ساختمان های زیر بنایی، سهولت های دیگر و غیره)
- ظرفیت های اجتماعی و نهادی
- ظرفیت بر حسب عادت و میزان تحرک

ابزار کلیدی که در جریان ارزیابی خطرات حوادث کمک مینماید، عبارتند از:

- ترتیب نقشه (سکیچ)
- معلومات تاریخی
- مباحثات گروهی

طرز استفاده از نقشه:

- تصمیم بگیرید که کدام نوع نقشه (سکیچ) را باید ترتیب دهید.
- اشخاصی (زن و مرد) را در بین محل در یابید که معلومات کافی در مورد محل یا قریه داشته و حاضر به همکاری در این مورد باشند.
- یک جای مناسب (زمین هموار، کف اطاق، ورق کاغذ کلان) و همچنان یک وسیله برای نشان گذاشتن (پارچه های چوب، سنگ ها، تخم حبوبات، تباشیر و غیره) را جهت ترتیب نمودن نقشه انتخاب نمایید.
- به مردم کمک نمایید تا کار ترتیب نقشه را آغاز کنند ولی بگذارید آنها خود نقشه را ترتیب دهند.

نمونه نقشه ها:

استفاده از نقشه در ارزیابی خطر

موقعیت خانه ها، مزارع، سرک ها، دریا ها و غیره و همچنان ساحات که در گذشته از کدام حادثه طبیعی متضرر گردیده اند، بروی نقشه نشان دهید.



علامه مشخصه:

- ساحاتی که بیشترین صدمات را از سیلاب دیده اند.
- ۷ ساحاتی که بیشترین صدمات را از لغزش زمین دیده اند
- ⊗ ساحات تحت خطر ماین

استفاده از نقشه در ارزیابی آسیب پذیری:

موقعیت خانه ها، مزارع، سرک ها، دریا ها، تپه ها/کوه ها و غیره و همچنان موقعیت مردم و ساختمان های آسیب پذیر که ضرورت به تحفظ داشته باشند، بروی نقشه نشان دهید

علامه مشخصه

- ♂ بزرگ سالان
- ♀ افراد معیوب
- ☺ فیصدی (%) زیاد اطفال □ فیصدی (%)
- ♀ زیاد زنان
- ☹ خانه های ضعیف
- ساختمان های که ضرورت به تحکیم کاری داشته باشند (مثلاً سیل برها، پل ها و غیره)



معلومات تاریخی

از معلومات تاریخی به چی شکل استفاده صورت گیرد:

- با افراد کلیدی جامعه (بزرگان، رهبران جامعه، معلمین و غیره) مباحثات را سازماندهی نمایید
- به هر تعداد ممکن مردم را دعوت نمایید تا در مباحثه اشتراک نمایند، این یک فرصت خوبی برای جوانان خواهد بود تا در مورد تاریخ محل خود بشنوند.
- از مردم بخواهید تا در مورد وقایع مهم و تغییراتی که در جامعه شان رخ داده است، معلومات بدهند. این معلومات میتواند شامل خطرات عمده و تاثیرات آن در جامعه و همچنان تغییرات در نحوه استفاده از زمین (غله جات، پوشش جنگلات و غیره)، تغییرات در مصوئیت غذایی و غیره باشد.
- معلومات تاریخی ارایه شده توسط مردم را بروی تخته و یا فلپ چارت تحریر نموده و میتوانید به اشکال مختلف ارایه نمائید.

نمونه یک معلومات تاریخی

استفاده از معلومات تاریخی در ارزیابی خطر بالقوه

مصیبت	سال	عوامل	علام خطر	زمان پیش بینی	سرعت وقوع	زمان وقوع	دوام
سیلاب	1999	بارانهای متواتر و آب شدن برف	راپور هوا شناسی	3 - 4 روز	یکساعت	نومبر	2 هفته

استفاده از معلومات تاریخی در ارزیابی آسیب پذیری

مصبیت	سال	تاثیرات	مردم آسیب پذیر	اهداف آسیب پذیر	عوامل	روش مقابله
سیلاب	1999	دو طفل و یک زن سالخورده تلف شدند و حدود 60% خانه های رهاپشی تخریب گردیدند.	- بزرگسالان - اطفال - خانواده های فقیر	- خانه های ضعیف - نبود سرپناه - نبود راه	- سطح آب در ظرف یکساعت بلند رفت. - راه قطع گردید. - مردم آب بازی را بلد نبودند.	مردم به تپه ها پناه بردند.

استفاده از معلومات تاریخی در ارزیابی ظرفیت

مصبیت	سال	تاثیرات	عوامل	ظرفیت	روش مقابله
سیلاب	1999	- 2 مرد تلف شدند. - 60% خانه های رهاپشی تخریب گردیدند.	- سطح آب در ظرف یکساعت بلند رفت. - راه قطع گردید.	- مهارت در رسانیدن کمک های اولیه - مکتب که از آن میتوان به حیث سرپناه استفاده کرد. - انتقال مردم به مناطق مرتفع.	- پناه بردن به مکتب - پناه بردن به تپه های ریگی محل

ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات بعد از برگزاری برنامه

یادداشت آموزگار:

1. آموزگار به اشتراک کننده گان توضیح بدهد که بعد از هر برنامه ارزیابی اشتراک کننده گان جهت سنجش یادگیری آنها و موفقیت آموزگار لازم است.
2. آموزگار اشتراک کننده گان را آماده ارزیابی سازد.
3. آموزگار زمان مشخص برای ارایه پاسخ ها و خانه پری فورم را اعلان نماید.
4. آموزگار فورم ذیل را به اشتراک کننده گان توزیع کند.
5. آموزگار از پروسه نظارت دقیق نماید تا اشتراک کننده گان باهم صحبت نکنند و هرکس مطابق معلومات خود پاسخ بدهد.

ارزیابی اشتراک کننده گان ورکشاپ آموزشی کاهش خطرات بعد از برگزاری برنامه

لطفاً فورمه ذیل را به دقت خانه پری نموده و نظریات خویش را ارایه بدارید.

بخش اول:

سوالات ذیل را به شکل تشریحی جواب دهید.

سوال اول:

ورکشاپ تحت کاهش خطرات برای شما مؤثر بود؟ اگر بلی چگونه؟

جواب:

سوال دوم: در مورد حوادث و انواع آن چی میدانید بیان نمایید؟

جواب:

سوال سوم: در آسیب پذیری فاکتور های آن چی میدانید؟

جواب:

سوال چهارم: در مورد مدیریت مبارزه با حوادث چی میدانید؟

جواب:

بخش دوم:

لطف نموده سوالات ذیل در جدول را به اساس معلومات ذیل علامت (✓) گذاری نمایید.

(5= آگاهی بسیار بلند، 4= آگاهی خوب، 3= آگاهی کم، 2= من در باره این موضوعات آگاهی داشتم، 1= من

در باره این موضوعات هیچ نمیدانم)

شماره	شاخص ها	1	2	3	4	5
1	در مورد معینیت شاروالیها/ اداره مستقل ارگانهای محلی آگاهی دارم					
2	در مورد حوادث و انواع آن آگاهی دارم					
3	درمورد اداره مبارزه با حوادث در افغانستان آگاهی دارم					
4	درمورد اهداف ارزیابی خطر در سطح محلی معلومات دارم					

					رضایت شمادر مورد فهم، رویه و دانش آموزگار چگونه است؟	5
--	--	--	--	--	--	---

بخش سوم:

پیشنهادهات و نظریات خویش را در مورد سوالات ذیل ارایه بدارید.

سوال اول: - شما برای بهبودی ورکشاپ کدام توصیه های لازم را پیشنهاد مینماید ؟

جواب:

سوال دوم: - چه چیز زیادتیر در این ورکشاپ با مفهوم ویاارزش بود ؟

جواب:

سوال سوم: - چه چیز در این ورکشاپ بی مفهوم و کم ارزش بود؟

جواب:

سوال چهارم: - آیا توقع چنین ورکشاپ ها را در آینده دارید؟ اگر بلی، روی چی موضوعات؟

جواب: